



## 1. Общие положения

1.1. Научно-производственная лаборатория Микрклонального размножения растений именуемая далее по тексту «Лаборатория», создана в Калужском государственном университете им. К.Э. Циолковского в качестве научного структурного подразделения приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета – протокол № 4 от 26 декабря 2024 г.

1.2. Лаборатория является структурным подразделением Ботанического сада Калужского государственного университета им. К.Э. Циолковского, входящего в состав Института Естествознания КГУ им. К.Э. Циолковского, созданного в Калужском государственном университете им. К.Э. Циолковского в качестве научного структурного подразделения приказом ректора N 280-од от "7" ноября 2017 г. на основании решения Ученого совета Университета – протокол № 2 от 26 октября 2017 г.

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, другими локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.4. Лаборатория создаётся, реорганизуется и ликвидируется на базе Ботанического сада КГУ им. К.Э. Циолковского.

1.5. Лаборатория не является юридическим лицом. Местонахождение Лаборатории: г. Калуга, 248023, Калужская область, г. Калуга, ул. Степана Разина, д.26 каб. 239.

1.6. Лабораторию возглавляет научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава Института естествознания, назначаемый приказом ректора с учетом мнения директора Института Естествознания.

1.7. Лаборатория вправе иметь печать и штамп со своим наименованием и наименованием Университета, собственную символику, эмблему и другие реквизиты.

1.8. Лаборатория работает на основе утвержденного плана научных исследований. Все договоры со сторонними организациями, касающиеся деятельности Лаборатории, трудовые договоры сотрудников Лаборатории, платежные документы Лаборатории подписываются ректором Университета по представлению научного руководителя Лаборатории.

1.9. На деятельность Лаборатории распространяются лицензии и сертификаты, имеющиеся в Университете.

1.10. Лаборатория и Университет строят свои взаимоотношения на основе организационного единства. Привлечение заказов и организация выполнения научных исследований Лаборатории осуществляется при взаимодействии и с помощью научно-исследовательского сектора Университета.

1.11. Сотрудниками Лаборатории являются студенты, аспиранты и преподаватели Университета. К работе в Лаборатории могут привлекаться ученые других университетов и НИИ. Выбор сотрудников осуществляется на конкурсной основе.

## 2. Цель и задачи Лаборатории

2.1. **Цель** – в рамках научной и образовательной деятельности Института естествознания, отработать эффективность методов быстрого и массового размножения и оздоровления научно и экономически значимых видов (сортов, культиваров и т.п.) растений.

2.2. Для достижения указанной цели Лаборатория организует и направляет свою деятельность на решение следующих **задач**:

2.2.1. научная – исследовательская база совместно с ведущими научно-исследовательскими учреждениями (на основании имеющихся действующих договоров), по содержанию, культивированию и изучению особенностей биологии коммерчески значимых и научно-ценных видов растений.

2.2.2. образовательная – лаборатория на базе живого фонда Ботанического сада КГУ им. К.Э. Циолковского будет использована для проведения занятий и производственных практик студентов Института естествознания, при открытии новых направлений подготовки с биотехнологической направленностью и действующих на данный момент.

2.2.3. репродуктивная - адаптация и разведение редких и новых видов, в том числе редких для Калужской области с последующей реинтродукцией в естественные биотопы ООПТ Калужской области (совместно с Министерством природных ресурсов КО).

2.2.4. просветительская, природоохранная – лаборатория послужит базой для организации научно-просветительских экскурсий и чтения публичных лекций для профильных классов школьников и жителей города Калуга.

2.2.5. консультативная – научно-практические консультации по направлению деятельности лаборатории для специалистов, учебных заведений разного уровня и любителей природы.

### **3. Организация и порядок работы Лаборатории**

3.1. Непосредственное руководство Лабораторией осуществляет научный руководитель.

3.2. Научный руководитель Лаборатории:

3.2.1. Руководит всей работой деятельности Лаборатории;

3.2.2. В пределах, установленных Положением, пользуется имуществом, предоставленным Лаборатории;

3.2.3. Подбирает кандидатуры исполнителей отдельных тем и разделов при выполнении исследований по хоздоговорным работам;

3.2.4. Обеспечивает организацию труда работников Лаборатории;

3.2.5. Имеет право по доверенности представлять интересы Лаборатории в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях различных форм собственности;

3.2.6. Обеспечивает организацию ведения отчетности Лаборатории;

3.2.7. Обеспечивает рациональное использование оборудования, инвентаря, материалов, предоставленных Лаборатории;

3.2.8. Визирует гражданско-правовые договоры, платежные документы, финансовые операции в рамках деятельности Лаборатории;

3.2.9. В пределах своей компетенции отвечает за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования;

3.2.10. Несет персональную ответственность за сохранность документов Лаборатории, неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает Лаборатория, а также за представление достоверной информации руководству Университета;

3.2.11. Осуществляет иные полномочия от имени Лаборатории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением.

3.3. В своей деятельности научный руководитель Лаборатории непосредственно подчиняется заведующему Ботанического сада КГУ им. К.Э. Циолковского с учетом мнения директора Института естествознания.

3.4. Отношения между работниками Лаборатории и Университетом регулируются трудовыми договорами, условия которых должны соответствовать Трудовому кодексу Российской Федерации, Уставу Университета и подписываются ректором.

3.5. Лаборатория осуществляет отчетность и учет в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.6. Финансовые отношения между Университетом и Лабораторией осуществляются следующим образом:

- Лаборатория отчисляет Университету 4 % от сметной себестоимости хоздоговорных работ.

3.7. Бухгалтерия Университета обеспечивает представление по Лаборатории государственной отчетности, установленной нормативными документами. Отчетность по хоздоговорным работам регулируется условиями соответствующих договоров.

3.8. Администрация и Ученый Совет Университета имеют право знакомиться с текущей деятельностью Лаборатории, а также требовать представления информации о ходе работы и назначать отчетные доклады научного руководителя на заседании комиссий, на отчетно-координационных совещаниях, конференциях, симпозиумах.

#### **4. Имущество и средства Лаборатории**

4.1. В пользовании Лаборатории находится имущество, оборудование и помещение:

- помещение, принадлежащее Университету на праве оперативного управления;
- имущество и оборудование, предоставленное Университетом, а также приобретенное в результате хозяйственной деятельности Лаборатории.

4.2. Источниками формирования финансовых средств Лаборатории являются:

- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- средства грантов;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Лаборатория в соответствии с настоящим Положением самостоятельно устанавливает порядок и направление использования своих средств, согласно сметам расходов, утверждаемых ректором.

Планирование и правомерность использования средств Лаборатории в рамках действующего законодательства РФ и правил проведения финансовых операций контролируется бухгалтерией Университета.

4.4. Университет централизованно обеспечивает все бухгалтерские и финансовые операции, связанные с деятельностью Лаборатории.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. По представлению научного руководителя Лаборатории в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, вступающие в силу после их утверждения ректором на основании решения Ученого Совета Университета.

5.2. Реорганизация или ликвидация Лаборатории осуществляется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором на основании решения Ученого совета Университета.