

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского»



УТВЕРЖДАЮ:

И.О. ректора
КГУ им. К.Э. Циолковского

М. А. Казак
2016 г.

КОДЕКС
ЭТИКИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Калужский государственный университет
им. К.Э. Циолковского»

(принят Решением Ученого совета Университета
протокол № 12 от 30.06.2016 г.)

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и профессионального поведения работников (далее - Кодекс) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (далее – Университет) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, ч. 4 статьи 47, статьей 48 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом РФ, приказом Минобрнауки России от 22.06.2011 г. № 2047 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Российской Федерации», локальными нормативными актами Университета (Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и соглашениями (ст.8 ТК РФ)), а также основан на общепринятых принципах и нормах нравственности.

1.2. Действие настоящего Кодекса распространяется на всех работников Университета (далее – сотрудники).

1.3. Кодекс – это свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым необходимо руководствоваться сотрудникам Университета независимо от замещаемой ими должности.

1.4. Целями Кодекса являются установление этических норм и правил профессионального поведения сотрудников Университета для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, создание и сохранение здорового морального климата в коллективе, а также содействие укреплению доверия и авторитета со стороны студентов.

1.5. Задачи Кодекса:

- сформировать методологическую основу профессиональной этики сотрудников Университета;
- выработать у сотрудников стремление соблюдать этические нормы поведения;
- выступать средством профессионально-общественного контроля за соблюдением принципов профессиональной этики сотрудников Университета.

1.6. Настоящий Кодекс обсуждается и принимается на Ученом совете Университета, утверждается приказом ректора или лица исполняющего обязанности ректора и согласовывается председателем Профкома сотрудников Университета.

1.7. Знание и соблюдение сотрудниками положений настоящего Кодекса является обязательным критерием оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.8. Кодекс определяет основные принципы общения, трудовой деятельности сотрудников Университета, которые должны включать уважительное, вежливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование Университета.

1.9. Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между преподавателями и обучающимися, а также другими сотрудниками Университета в процессе взаимодействия;
- защищают их честь и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности профессорско-преподавательского состава и честь их профессии;
- создают корпоративную культуру Университета, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

II. Основные принципы, обязанности и правила профессионального поведения сотрудника Университета

2.1. При осуществлении своей деятельности сотрудники Университета руководствуются следующими принципами: гуманности, законности, демократичности, справедливости.

2.2. Сотрудники Университета призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Университета;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Университета и сотрудников, являются основой демократического строя в РФ;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на профессиональную деятельность сотрудников Университета решений

политических партий, иных общественных объединений, отдельных представителей власти;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правил делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в общении с обучающимися, коллегами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету личности или Университета;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Университета, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- не допускать получение подарков, за исключением обычных подарков, в соответствии с ГК РФ.
- не допускать оказание услуг личного характера в связи с исполнением должностных обязанностей или трудовых функций.

2.3. Сотрудникам Университета, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, рекомендуется быть образцом профессионализма, способствовать формированию в Университете благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры к тому, чтобы подчиненные не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Этические правила поведения сотрудников Университета

3.1. В профессиональном поведении сотруднику необходимо исходить из конституционных положений, закрепляющих права и свободы человека.

3.2. В профессиональном поведении сотрудник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- оскорбительной критики и негативных высказываний в адрес обучающихся и коллег.

3.3. Сотрудники Университета призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Им рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с обучающимися и коллегами.

3.4. Внешний вид сотрудника при посещении Университета в зависимости от условий и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан и обучающихся к Университету, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.5. Во время проведения занятий все мобильные средства связи и другие технические устройства, кроме используемых в учебном процессе, должны быть выключены или переведены в беззвучный режим. Не допускается использование мобильных средств связи в процессе проведения занятий и торжественных мероприятий.

3.6. Сотрудники Университета обязаны избегать конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий должны стремиться к их конструктивному решению. Если же сотрудники не могут прийти к согласию, то одна из сторон имеет право обратиться в специально созданную приказом ректора Конфликтную комиссию.

3.7. В ходе обсуждения рабочих моментов сотрудники Университета не имеют права переходить на личности с оскорблением, осуждать жизнь Университета, в том числе, в социальных сетях Интернет.

3.8. Приветствуются положительные отзывы, комментарии сотрудников об Университете за его пределами, в процессе выступлений на научно-практических конференциях, различных заседаниях, мастер-классах, которые сотрудники вправе проводить и участвовать в них за пределами Университета.

IV. Этические профессиональные права сотрудников Университета

Сотрудники Университета имеют право:

- 4.1. На уважительное и доброжелательное отношение, защиту, помощь и поддержку коллег, обучающихся и других участников образовательного процесса;
- 4.2. На аргументированную, корректную и конструктивную критику действий коллег и обучающихся;
- 4.3. На недопуск в свой адрес грубого и негуманного отношения, унижения своего человеческого достоинства, а также любых проявлений превосходства или выражения к себе неприязни;
- 4.4. На поощрение инициативы;
- 4.5. На беспристрастный анализ своих ошибок в ходе учебно-воспитательного процесса;
- 4.6. На неприкосновенность личной жизни, личных убеждений, свободу мысли и слова в рамках законодательства РФ;
- 4.7. На защиту от необоснованной и нарушающей законы Российской Федерации критики со стороны всех участников образовательных отношений, СМИ, других организаций и людей.

V. Взаимоотношение сотрудников с администрацией Университета

- 5.1. Университет базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.
- 5.2. В Университете соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении и доброжелательности.
- 5.3. Администрация Университета терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, убеждений и мнений

сотрудников. Различные статусы преподавателей, их квалификация, занимаемая должность не должны препятствовать равноправному выражению всеми участниками образовательных отношений своего мнения и защите своих убеждений.

5.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать сотрудников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношение администрации с каждым из сотрудников основываются на равноправии.

5.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни сотрудника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

5.6. Сотрудники уважительно относятся к администрации, соблюдая субординацию, и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

VI. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса

6.1. Настоящий Кодекс является добровольно принятым локальным нормативным актом Университета, основанным на законодательстве Российской Федерации.

6.2. При приеме на работу в Университет руководитель соответствующего структурного подразделения знакомит сотрудника с содержанием настоящего Кодекса и предупреждает его об обязанности действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе Кодекса.

6.3. Нарушение положений настоящего Кодекса рассматривается собранием трудового коллектива сотрудников и администрацией Университета.

6.4. В случае грубого или систематического нарушения настоящего Кодекса сотрудник Университета несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и заключенным трудовым договором.

6.5. Соблюдение сотрудниками положений настоящего Кодекса учитывается при проведении конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников, аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на руководящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

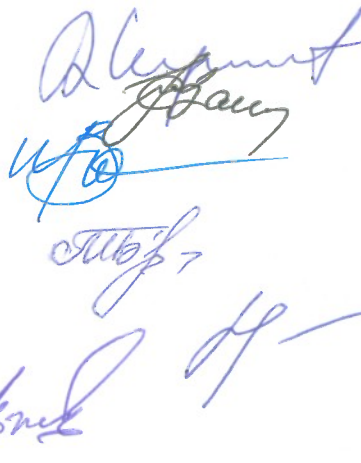
Проректор по учебной работе и информатизации

Проректор по комплексной безопасности

Начальник управления
культурно-воспитательной деятельности

Председатель профкома сотрудников

Юрисконсульт

A collection of handwritten signatures in blue ink, arranged vertically. The signatures are stylized and cursive, corresponding to the names listed on the right side of the document.

Королев В.Б.

Заикин С.М.

Шувалов И.В.

Барышева М.В.

Зиновьева В.Н.

Жидков А.В.