

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛУЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. К.Э. ЦИОЛКОВСКОГО»**

Ректор
КГУ им. К.Э. Циолковского

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
КГУ им. К.Э. ЦИОЛКОВСКОГО**

Принято на основании
решения ученого совета университета
Протокол №8
от «29» мая 2026 г.

г. Калуга, 2026

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет назначение, составные части и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды в КГУ им. К.Э. Циолковского" (Университет). Положение относится к числу организационных документов Университета и является обязательным к применению должностными лицами и в структурных подразделениях.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Приказом Рособрандзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 18.04.2023 г. № 409 "Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования";
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. N 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)".

- Уставом Калужского государственного университета им. К.Э. Циолковского.

1.3 Положение устанавливает:

- назначение и структуру ЭИОС;
- порядок индивидуального доступа пользователей к ЭИОС;
- способы и порядок поддержки использования ЭИОС.

2. Основные понятия, используемые в положении

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

2.1 ЭИОС (Электронная информационно-образовательная среда) - представляет собой совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, соответствующих

технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой.

2.2 ЭИР (Электронный информационный ресурс) - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или иных электронных устройств.

2.3 ЭОР – (Электронный образовательный ресурс) - Образовательный ресурс.

2.4 Портфолио - комплект документов, представляющий совокупность индивидуальных достижений обучающегося в различных сферах деятельности (учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая, спортивная).

3. Цели и задачи ЭИОС

3.1 Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам Университета и информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

3.2 Задачи ЭИОС:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах;
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с различных средств электронного обучения;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- обеспечение информационной базы управления образовательным процессом в Университете и обеспечение его информационной открытости;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;
- удаленный доступ обучающегося к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению;
- доступ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья к ЭИОС.

4. Структура ЭИОС

4.1 Структура ЭИОС Университета:

- Официальный сайт университета <https://tksu.ru/>;
- Корпоративная почта Университета;
- Электронная библиотечная система Университета;

- Электронный университет на базе LMS Moodle - moodle.tksu.ru;
- Портфолио обучающихся, реализуемое через облачное хранилище Яндекс 360;
- Система «Антиплагиат.ВУЗ»;
- Система видеоконференцсвязи Яндекс.Телемост;
- Официальные сообщества и каналы Университета в социальных сетях и национальном мессенджере;
- Информационная система 1С:Университет ПРОФ;
- Локально-вычислительная сеть Университета;
- Система автоматизации образовательного процесса Апекс-ВУЗ;
- Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

4.2 Официальный сайт университета обеспечивает:

- доступ к документам, регламентирующим деятельность Университет;
- доступ к учебным планам, рабочим программ дисциплин, практик;
- доступ к электронным библиотечным системам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

В соответствии с приказом Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» официальный сайт Калужского государственного университета им. К.Э. Циолковского предусматривает функцию для слабовидящих с выбором увеличения шрифта и более контрастные цвета, что обеспечивает доступ к основным информационным ресурсам, размещенным на сайте.

4.3 Корпоративная почта Университета обеспечивает взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет. Корпоративная почта включает в себя следующие сервисы: облачное хранилище, календарь, онлайн-редакторы, видеоконференции, электронное портфолио обучающегося.

- Электронный университет на базе LMS Moodle обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программ дисциплин, практик; доступ к электронным библиотечным системам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы.

4.4 Система «Антиплагиат.ВУЗ» используется при проверке выпускных квалификационных работ обучающихся научно-педагогическими работниками Университета, что позволяет организовать процесс проверки работ обучающихся на наличие заимствований.

4.5 Социальные сети и национальный мессенджер «МАХ» используются для ведения официальных каналов (публикуют новости, рассказывают об учебном процессе, научной работе, культурных и спортивных событиях), корпоративной коммуникации, создания групповых чатов, цифровых сервисов, в частности доступ к расписанию и др.

4.6 Система Апекс-ВУЗ позволяет решать следующие вопросы:

- Управление учебными планами;
- Работа с нагрузкой преподавателей;

- Составление расписания и учёт успеваемости.

4.7 Информационная система 1С:Университет ПРОФ позволяет решать следующие задачи:

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- расчет и распределение учебной нагрузки по каждой кафедре, формирование отчета о выполнении учебной нагрузки;
- формирование расписания занятий и зачетно-экзаменационных сессий;
- учет контингента, формирование ежемесячных и годовых отчетов по движению контингента;
- подготовка справок по месту требования;
- формирование учебных карточек обучающихся.

4.8 Электронная библиотечная система Университета обеспечивает информационно-библиотечное обслуживание обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и включает в себя:

- электронный каталог КГУ им. К.Э. Циолковского, созданный на базе ПО ИРБИС 64;
- цифровой образовательный ресурс IPR SMART;
- образовательная платформа DATALIB.ru;
- образовательная платформа Юрайт;
- электронно-библиотечная система «Консультант студента»;
- электронная медицинская библиотека «Консультант врача»;
- электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»;
- -электронный ресурс «Русский как иностранный».

5. Требования к функционированию ЭИОС

5.1 ЭИОС Университета администрирует структурное подразделение, отвечающее за функционирование ЭИОС в соответствии с действующей структурной схемой Университета.

5.2 Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Университета:

- технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих сервисы ЭИОС Университета;
- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- все серверное оборудование должно иметь аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть (со скоростью не менее 100 Мбит/с);
- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной

вычислительной сети постоянный высокоскоростной (не менее 100 Мбит/с) неограниченный выход в сеть Интернет;

- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ к работе в ЭИОС Университета из любой точки, имеющей подключение к сети Интернет;
- должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Университета.

6. Порядок регистрации в ЭИОС, ответственность пользователей

6.1 Каждый обучающийся на весь период обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступ к ЭИОС.

6.2 Для аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация, с применением следующих мер надежности: технические ограничения на парольную защиту - не менее 8 символов; обучение пользователей ЭИОС в рамках корпоративных программ повышения квалификации; ознакомление обучающихся с правилами допуска обучающихся к работе в электронной информационно-образовательной среде и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы; подписание работниками соглашения о неразглашении персональных данных и наделения их полномочиями по работе в ЭИОС.

6.3 Выдачу паролей обучающимся осуществляет работник деканата, который получает его путем запроса в центр информатизации по установленному шаблону.

6.4 Обучающиеся и сотрудники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязуются хранить их втайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.5 Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других учащихся (сотрудников), в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени других обучающихся и/или работников.

6.6 Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

6.7 В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени, обучающиеся и работники обязаны немедленно уведомить администратора информационных систем.

6.8 В случае увольнения сотрудника, имеющего авторизованные права доступа в ЭИОС, ответственный сотрудник отдела кадровой работы и делопроизводства (с уведомлением руководителя подразделения) в течение одного рабочего дня обязан сообщить сотруднику Центра информатизации.

6.9 В случае выпуска/отчисления студента из университета учетная запись из ЭИОС удаляется в течение одного месяца после отчисления.

6.10 За нарушение настоящего Положения обучающиеся и работники привлекаются к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в рамках,

предусмотренных действующим законодательством. Убытки, возникшие в результате несанкционированного доступа третьих лиц в ЭИОС вследствие разглашения пользователем пароля, возмещаются им в полном объеме, включая упущенную выгоду.