

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского»**

Утверждаю:

Ректор



**М.А. Казак**

Согласовано:

Проректор по учебной  
работе

**С. М. Заикин**

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

направление подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**

профиль подготовки  
**Бизнес-аналитика**

квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения: **очная**

Программа принята на заседании  
Учёного совета университета  
от 29 апреля 2021 г., протокол № 8

Калуга

## СОДЕРЖАНИЕ

1. **Общие положения**
2. **Характеристика профессиональной деятельности выпускников:**
  - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников;
  - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС;
  - 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.
3. **Общая характеристика образовательной программы:**
  - 3.1. Направленность (профиль) ООП в рамках направления подготовки (специальности);
  - 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП;
  - 3.3. Объем программы;
  - 3.4. Формы обучения;
  - 3.5. Срок получения образования;
  - 3.6. Язык реализации ООП;
  - 3.7. Год начала подготовки;
  - 3.8. Выпускающая кафедра.
4. **Планируемые результаты освоения ООП:**
  - 4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП;
  - 4.2. Требования к планируемым результатам освоения ООП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
    - 4.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения;
    - 4.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения;
    - 4.2.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (при наличии);
    - 4.2.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения;
5. **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП:**
  - 5.1. Календарный учебный график;
  - 5.2. Учебный план;
  - 5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик;
  - 5.4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик;
  - 5.5. Программа государственной итоговой аттестации;
  - 5.6. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы.
6. **Фактическое ресурсное обеспечение ООП:**
  - 6.1. Общесистемные требования;
  - 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ООП;
  - 6.3. Требования к кадровым условиям реализации ООП;
  - 6.4. Требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП.
7. **Другие нормативно-методические документы и материалы**
8. **Разработчики ООП**
9. **Лист регистрации изменений**

## ***1. Общие положения***

Основная образовательная программа 38.03.02 Менеджмент профиль подготовки «Бизнес-аналитика» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов.

Основная образовательная программа отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников.

### Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. от 27.03.2020 г.);

Приказ Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. №АК-44/05вн «По организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 15.02.2018 г. № N 05-436 «По организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №970;

Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. №592н.

### Локальные нормативные акты университета

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о рабочей программе дисциплины (модуля) (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од)

Положение о практической подготовке студентов при проведении практики (утверждено приказом ректора от 30.12.2020 № 338-од);

Положение о практической подготовке студентов при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом ректора от 30.12.2020 № 338-од);

Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (утверждено приказом Ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов в КГУ им. К. Э. Циолковского (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о выпускных квалификационных работах (утверждено приказом ректора от 25.09.2020 г. № 209-од, с изменениями от 31.05.2021 г. № 155-од)

Положение о контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися университета с использованием системы «Антиплагиат» (принято на основании решения Ученого совета КГУ им. К. Э. Циолковского протокол №2 от 30 октября 2014 г., утверждено ректором);

Положение об электронной информационно-образовательной среде ВУЗа (принято на основании решения Ученого совета КГУ им. К. Э. Циолковского протокол №4 от 24 декабря 2015 г., утверждено ректором);

Положение о портфолио достижений студентов (утверждено приказом ректора от 30.12.2015 г. № 282-од);

Положение о независимой оценке качества образования (утверждено приказом ректора от 20.12.2017 г. № 336-од);

Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не имеющим государственной аккредитации (принято на основании решения Ученого совета КГУ им. К. Э. Циолковского протокол № 11 от 16 июня 2016 г., утверждено ректором).

## ***2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников***

### **2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников;**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм.

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО;

Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>08 Финансы и экономика</b>	
08.037	<p>Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. №592н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 года, регистрационный №52408), в редакции, введенной в действие с 20 января 2019 года приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 года N 807н.</p> <p>Обобщённая трудовая функция: D Обоснование решений. Уровень квалификации – 6.</p> <p>Выбор данной ОТФ обусловлен тем, что организации региона нуждаются в менеджерах (специалистах), способных эффективно осуществлять сбор и анализ информации бизнес-анализа, формировать и обосновывать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей.</p>

## 2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; кон-	организационно-управленческий	разработка, принятие и анализ решений; организация работы исполнителей и заинтересованных сторон с использованием оформленных решений бизнес-анализа.	процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм

салтинга).			
08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).	информационно-аналитический	создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций и их использование для осуществления оперативного и тактического анализа информации с целью формирования и принятия управленческих решений; организация и поддержка функционирования информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений (в том числе) с участием заинтересованных сторон для реализации проектов, направленных на развитие организации; сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия стратегических управленческих решений.	процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм

### **3. Общая характеристика образовательной программы**

3.1. Направленность (профиль) ООП в рамках направления подготовки (специальности);  
Направленность (профиль) программы – Менеджмент профиль «Бизнес-аналитика».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП;

Квалификация, присваиваемая выпускникам программы - бакалавр.

3.3. Объем программы;

Объем программы составляет 240 зачетных единиц, с учетом факультативов – 249 зачетных единиц.

3.4. Формы обучения;

При реализации программы используются следующие формы обучения: очная.

3.5 Срок получения образования;

Срок получения образования в очной форме обучения составляет 4 года.

3.6. Язык реализации ООП.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

3.7. Год начала подготовки

Год начала подготовки 2021.

3.8. Выпускающая кафедра

Выпускающей кафедрой является кафедра экономики и управления.

#### **4. Планируемые результаты освоения ООП**

4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП

Планируемыми результатами освоения программы являются компетенции. Требования к ним регламентируются ФГОС ВО, указанными выше профессиональными стандартами, действующими квалификационными справочниками, нормативно-правовыми документами, закрепляющими требования к квалификации. При разработке индикаторов достижения определённых университетом профессиональных компетенций выпускников учтены форсайты рынка труда, особенности его актуального состояния.

Матрица распределения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций находится в Приложении 1.

4.2. Требования к планируемым результатам освоения ООП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Категория (группа) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: методы поиска, критического анализа и обобщения информации; основные принципы системного подхода при решении поставленных задач. УК-1.2. Умеет: осуществлять поиск информации, применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеет: методами исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках	УК-2.1. Знает: основные способы определения и решения задач в рамках постав-

	<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ленной цели на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.2. Умеет: определять пути достижения целей, оптимальные способы решения задач на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3. Владеет: способами решения поставленных задач и оценки достижения ожидаемых результатов.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знает: основные принципы социального взаимодействия, условия и принципы эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Умеет: применять принципы и методы командной работы; анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе.</p> <p>УК-3.3. Владеет: приемами социального взаимодействия в команде, навыками создания команды для выполнения поставленных задач.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает: принципы деловой коммуникации и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам.</p> <p>УК-4.3. Владеет: способами устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); представлением результатов деятельности с использованием коммуникативных технологий.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>УК-5.1. Знает: основные принципы межкультурного взаимодействия; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности, народные традиции.</p> <p>УК-5.2. Умеет: соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных различий.</p> <p>УК-5.3. Владеет: способами толерантного и продуктивного взаимодействия в обществе с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоро-</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать тра-</p>	<p>УК-6.1. Знает: основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</p>



<p>вьесбережение)</p>	<p>екторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>технологии и методику самооценки; выстраивание траектории саморазвития на основе принципов образования в течение жизни.  УК-6.2. Умеет: определять приоритеты личностного развития и профессионального роста; строить профессиональную карьеру и определять стратегию своего развития.  УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий по достижению собственных образовательных и профессиональных результатов; методами управления временем при достижении поставленных целей.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.  УК-7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности в соответствии с нормативами; грамотно распределять нагрузки; вырабатывать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма.  УК-7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>УК-8.1. Знает: научно-обоснованные способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды и способы преодоления опасных ситуаций.  УК-8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различать факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвращать возникновение опасных ситуаций.  УК-8.3. Владеет: навыками предотвращения возникновения опасных ситуаций; приемами первой помощи; приемами минимизации последствий чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические</p>	<p>УК-9.1. Знает: принципы недискриминационного взаимодействия при коммуни-</p>

	гические знания в социальной и профессиональной сферах.	кации в различных сферах жизнедеятельности, с учётом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2. Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Знает: основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач. УК-10.2. Умеет: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. УК-10.3. Владеет: способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.1. Знает: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. УК-11.2. Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. УК-11.3. Владеет: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

#### 4.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Знания теорий решения профессиональных задач	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий для решения профессиональных задач ОПК-1.2. Умеет формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат основ экономической, организационной и управленческой наук.

		ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Информационно-аналитическая поддержка управленческой деятельности	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ОПК-2.1. Знает источники и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.2. Умеет применять основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.
Организационно-управленческие решения	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	ОПК-3.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды. ОПК-3.2. Умеет принимать и оценивать последствия управленческих решений с учётом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды. ОПК-3.3. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений и оценки их последствий с учётом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды.
Предпринимательская деятельность	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ОПК-4.1. Знает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, рыночные возможности и порядок формирования новых бизнес-моделей. ОПК-4.2. Умеет выявлять и оценивать новые рыночные возможности с целью создания и развития новых направлений деятельности, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений деятельности и организаций. ОПК-4.3. Владеет методами выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов и направлений деятельности и организаций.
Современные информационные	ОПК-5. Способен использовать при решении про-	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные сред-

технологии	фессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ства, методы и технологии управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, используемые для решения профессиональных задач. ОПК-5.2. Умеет применять соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение, проводить интеллектуальный анализ крупных массивов данных. ОПК-5.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач, управления крупными массивами данных и их интеллектуального анализа.
Усвоение нового содержания профессиональной деятельности	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий. ОПК-6.2. Умеет воспринимать принципы современных информационных технологий и включать их в знания о профессиональной деятельности ОПК-6.3. Владеет навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

#### 4.2.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Отсутствуют

#### 4.2.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Задача профессиональной деятельности</i>	<i>Объект или область знания</i>	<i>Код и наименование профессиональной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</i>	<i>Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)</i>
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Разработка, принятие и анализ решений	Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм	ПК-1. Способен осуществлять обоснование решений, в том числе в составе группы, связанных с проведением изменений и приносящих пользу заинтересованным сторонам с учётом выбранных критериев, рисков и оценки ресурсов,	ПК-1.1. Знает основы операционной деятельности организаций; языки визуального моделирования; теорию систем; информационные технологии (программное обеспечение), в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; теорию	Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н)

		<p>необходимых для их реализации , в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.</p>	<p>межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; теорию конфликтов.  ПК-1.2. Умеет использовать техники эффективных коммуникаций; выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; моделировать объем и границы работ.  ПК-1.3. Владеет навыками описания (формулирования) возможных решений; анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений; оценки ресурсов, необходимых для реализации решений; выбора решения для реализации в составе группы экспертов</p>	
<p>Организация работы исполнителей и заин-</p>	<p>Процессы реализации управленче-</p>	<p>ПК-2. Владение навыками документального</p>	<p>ПК-2.1. Знает правила документального оформ-</p>	<p>Профессиональный стандарт 08.037</p>

тересованных сторон с использованием оформленных решений бизнес-анализа	ских решений в организациях различных организационно-правовых форм	оформления решений бизнес-анализа.	ления решений бизнес-анализа. ПК-2.2. Умеет оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. ПК-2.3. Владеет навыками описания (оформления) возможных решений.	«Бизнес-аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н)
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
Создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций и их использование для осуществления оперативного и тактического анализа информации с целью формирования и принятия управленческих решений	Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм	ПК-3. Способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа, выявление связей и зависимостей между элементами информации для формирования и принятия возможных решений, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.	ПК-3.1. Знает методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; информационные технологии (программное обеспечение), в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа ПК-3.2. Умеет определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа; применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа. ПК-3.3. Владеет навыками выявления, сбора и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений.	Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н)
Организация и поддержка	процессы реализации	ПК-4. Способен организовать и	ПК-4.1 Знает теорию заинтересо-	Профессиональный стан-

<p>функционирования информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений (в том числе) с участием заинтересованных сторон для реализации проектов, направленных на развитие организации</p>	<p>управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм</p>	<p>поддерживать связи с заинтересованными сторонами, в том числе используя системы сбора необходимой информации, для расширения внутренних и внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.</p>	<p>ванных сторон; теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; теорию конфликтов; информационные технологии (программное обеспечение), в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа. ПК-4.2 Умеет планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; использовать техники эффективных коммуникаций; анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа. ПК-4.3 Владеет навыками выбора решения для реализации в составе группы экспертов.</p>	<p>дарт 08.037 «Бизнес-аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н)</p>
<p>Сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия стратегии</p>	<p>Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых</p>	<p>ПК-5. Способен анализировать внутренние и внешние факторы осуществления предпринимательской деятельности, оценивать бизнес-</p>	<p>ПК-5.1 Знает основы организации предпринимательской деятельности; методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в акту-</p>	<p>Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной</p>

<p>ческих управ- ленческих ре- шений</p>	<p>форм</p>	<p>возможности и эффективность реализации реше- ний.</p>	<p>альном состоянии информации биз- нес-анализа. ПК-5.2 Умеет анализировать внутренние (внешние) факто- ры и условия, влияющие на дея- тельность органи- зации; проводить оценку эффектив- ности решения с точки зрения вы- бранных критери- ев; применять ин- формационные технологии в объ- еме, необходимом для целей бизнес- анализа; оцени- вать бизнес- возможность ре- ализации решения с точки зрения выбранных целе- вых показателей. ПК-5.3 Владеет навыками выяв- ления, сбора и анализа информа- ции бизнес- анализа для фор- мирования воз- можных решений; оценка эффектив- ности каждого варианта решения как соотношения между ожидае- мым уровнем ис- пользования ре- сурсов и ожидае- мой ценностью.</p>	<p>защиты Россий- ской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н)</p>
--	-------------	--	--	---

## **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

### **5.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и находится в Приложении 2.



## 5.2. Учебный план

Учебный план размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и находится в Приложении 3.

## 5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета и находятся в Приложении 4.

## 5.4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практики размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета и находятся в Приложении 5.

## 5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и находится в Приложении 6.

## 5.6. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы находятся в Приложении 7.

## **6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП**

Условия реализации программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым условиям, требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

### 6.1. Общесистемные требования

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При использовании дистанционных образовательных технологий электронная ин-

формационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ООП

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования находится в Приложении 8.

Карта обеспеченности учебной литературы основной профессиональной образовательной программы высшего образования находится в Приложении 9.

### Сведения об электронно-библиотечных системах

Учебный год	Наименование ресурса	Договор/контракт	Срок доступа	Количество доступов
2021/2022	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»	Лицензионный договор №	10.10.2021 г.- 10.10.2022 г.	5000

	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	8066/21П от 30.07.2021 г.		
	Образовательная платформа «Юрайт» <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a> ООО «Электронное издательство Юрайт»	Лицензионный договор № 0031/Б-21 от 05.08.2021 г.	01.12.2021 г. - 30.11.2022 г.	6191
	Электронная библиотечная система «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a> ООО «Политехресурс»	Контракт № 0033/Б-21 от 13.08.2021 г.	01.09.2021 г.- 31.08.2022 г.	4500 +300
	Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> ООО «Издательство ЛАНЬ»	Лицензионный договор № 0103/Б-21 от 03.12.2021 Г.	20.12.2021 г. - 19.12.2022 г.	100% обучающихся
	Справочная Правовая система «Консультант-Плюс» <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> ООО Компания «Земля Сервис»	Договор № 4307/2019 от 30.12.2019 г.	30.12.2019 г.- бессрочно	не ограничено
2022/2023	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 8066/21П от 30.07.2021 г.	10.10.2021 г.- 10.10.2022 г.	5000
	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС) <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 0068/Б-22/22П от 07.10.2022 г.	10.10.2022 г.- 10.10.2023 г.	5000
	Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a> ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	Лицензионный договор № 0069/Б-22 от 07.10.2022 г.	01.12.2022 г. - 30.11.2023 г.	6280
	Электронная библиотечная система «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a> ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»	Лицензионный договор № 0042/Б-22 от 25.07.2022 г.	01.09.2022 г.- 31.08.2023 г.	не ограничено
	Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> ООО «Издательство	Лицензионный договор № 0113/Б-22 от 19.12.2022 Г.	20.12.2022 г. - 19.12.2023 г.	100% обучающихся

	ЛАНЬ»			
	Справочная Правовая система «Консультант-Плюс» ( <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> ) ООО Компания «Земля Сервис»	Договор № 4307/2019 от 30.12.2019 г.	30.12.2019 г.- бессрочно	не ограничено
2023/2024	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС) ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> ) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 0068/Б-22/22П от 07.10.2022 г.	10.10.2022 г.- 10.10.2023 г.	5000
	Электронный ресурс «Образовательные платформы для подготовки кадров в цифровой экономике» ( <a href="https://datalib.ru/">https://datalib.ru/</a> ) ООО Компания «АЙ ПИ АР МЕДИА»	Контракт № 0059/Б-23 от 11.08.2023 г.	01.09.2023 г. 31.08.2024 г.	100% обучающихся
	Образовательная платформа «ЮРАЙТ» ( <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a> ) ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	Лицензионный договор № 0069/Б-22 от 07.10.2022 г.	01.12.2022 г. - 30.11.2023 г.	6280
	Электронный ресурс «Консультант студента» ( <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a> ) ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»	Контракт № 0061/Б-23 от 14.08.2023 г.	01.09.2023 г. 31.08.2024 г.	не ограничено
	Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» ( <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> ) ООО «Издательство ЛАНЬ»	Лицензионный договор № 0113/Б-22 от 19.12.2022 г.	20.12.2022 г. - 19.12.2023 г.	100% обучающихся
	Справочная Правовая система «Консультант-Плюс» ( <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> ) ООО Компания «Земля Сервис»	Договор № 4307/2019 от 30.12.2019 г.	30.12.2019 г.- бессрочно	не ограничено

Список лицензионного программного обеспечения, используемого в образовательном процессе

1. Программное обеспечение Microsoft Office Professional Plus 2013 Лицензия №: 64367059 от 17.11.2014 Бессрочная лицензия
2. Программное обеспечение Microsoft Office 2007 лицензия №46326653 от 28.12.2009 постоянная

3. Операционная система Microsoft Windows 8.1 Professional 1 Лицензия №: 64556638 от 23.12.2014 Бессрочная лицензия
4. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Лицензия №: 46326653 от 28.09.2009 Бессрочная лицензия
5. Программное обеспечение STATISTICA Договор 6 от: 19.02.2013 Бессрочная лицензия
6. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Договор об информационной поддержке №4307/2010/С от 01.02.2012 г. Бессрочная лицензия
7. Антивирус Dr Web Security Suite комплексная защита + центр управления договор № 2022.76415 от 30.05.2022.
8. 1С:Предприятие 8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Лицензия №801601328

### 6.3. Требования к кадровым условиям реализации ООП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования находится в Приложении 10.

### 6.4. Требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется университетом в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по

программе привлекает работодателей и (или) их объединений, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Механизмы проведения внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся регламентированы локальными нормативными актами университета. Процедуры проведения внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяются распорядительными актами университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Также внешняя оценка качества осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации в целях подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

## **7. Другие нормативно-методические документы и материалы**

Помимо перечисленных выше Положений, регулирующих учебную деятельность, успеваемость и качество подготовки обучающихся, формирование необходимых компетенций регламентируют следующие документы, решения и положения:

- Решения Ученого совета Инженерно-технологического института по вопросам качества подготовки обучающихся.
- Решения выпускающей кафедры, на заседаниях которой рассматриваются вопросы качества подготовки обучающихся и их успеваемости.
- Уровень квалификации преподавателей, которые с периодичностью раз в три года проходят сертифицированные курсы по повышению квалификации.
- Текущий контроль качества обучения и промежуточная аттестация, участие обучающихся в различных семинарах, конференциях, подготовка научных публикаций содействуют повышению качественного уровня образования.

### **Реестр договоров с организациями для прохождения практики**

Учреждение	№ договора	Дата заключения соглашения	Сроки действия
Калужское региональное отделение ООО «Союз машиностроителей России»	3007	01.11.2020	01.11.2020 - 01.07.2025
Ассоциация «Саморегулируемая организация Объединение строителей Ка-	3021	01.11.2020	01.11.2020 - 01.07.2025

лужской области»			
ООО СК «Бастион»	3022	01.11.2020	01.11.2020 - 01.07.2025
ООО Финансово Строительная корпорация «Монолит-Калуга»	3023	01.11.2020	01.11.2020 - 01.07.2025
ОАО «Бахус»	3023/1	01.11.2020	01.11.2020 - 01.07.2025
Союз «Торгово-промышленная палата Калужской области»	3024/1	01.11.2020	01.11.2020 - 01.07.2025
ООО «Констант-Неруд»	3025	01.11.2020	01.11.2020 - 01.07.2025
ООО «Гравит»	3026	01.11.2020	01.11.2020 - 01.07.2025

Реестры договоров находится в Приложении 11.

### 8. Разработчики ООП

№	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
1.	<i>Субботина Татьяна Николаевна</i>	<i>Доцент, кафедра экономики и управления</i>

### 9. Лист регистрации изменений

№ изменения	Документ ООП	Содержание внесённого изменения	Основания для внесения изменений	Дата и № протокола документа, который регламентирует изменение
1.	Общая характеристика ООП, отдельные РПД, программы практик, программа ГИА	Актуализация результатов обучения / изменение содержания компетенций, внесение новых компетенций	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 26.11.2020 г. № 1456	Решение Учебно-методического Совета КГУ им. К.Э. Циолковского от 09.09.2021г пр.№ 1
2.	Общая характеристика ООП	Включение в состав ООП Программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы	Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ	Решение Учебно-методического Совета КГУ им. К.Э. Циолковского от 19.11.2020г пр.№ 1

3.	п. 6.2	Актуализированы сведения об электронно-библиотечных системах и список лицензионного программного обеспечения, используемого в образовательном процессе	Заключение новых лицензионных договоров и контрактов	01.09.2021 г. протокол №1 заседания кафедры менеджмента
4.	п. 6.2	Актуализированы сведения об электронно-библиотечных системах и список лицензионного программного обеспечения, используемого в образовательном процессе	Заключение новых лицензионных договоров и контрактов	25.03.2022 г. протокол №8 заседания кафедры менеджмента
5.	Календарный план воспитательной работы	Лекция «Геноцид мирного населения на оккупированной территории РСФСР» Дата проведения - декабрь 2022 г., 1 семестр 2022-2023 уч.г. Ответственный – к.п.н., доцент Субботина Т.Н. Мероприятие реализуется в рамках проекта «Без срока давности»	Письмо Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.08.2022 № МН-11/965-ГГ О внедрении образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»	19.09.2022 г. протокол №2 заседания кафедры менеджмента
6.	Календарный план воспитательной работы	Лекция «Геноцид как международное преступление. Нюрнбергский трибунал: историческое значение и уроки для современности» Дата проведения - апрель 2023 г., 2 семестр 2022-2023 уч.г. Ответственный – к.п.н., доцент Субботина Т.Н. Мероприятие реализуется в рамках проекта «Без срока давности»	Письмо Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.08.2022 № МН-11/965-ГГ О внедрении образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»	19.09.2022 г. протокол №2 заседания кафедры менеджмента
7.	Фонды оценочных средств дисциплин	Модернизированы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Распоряжение проректора по образовательной политике №1 от 07.02.2023 г.	Даты утверждения и номера протоколов указаны на титульных листах ФОС
8.	Учебный план	Включение факультативной дисциплины «Основы военной подготовки»	Письма Минобрнауки РФ от 21.12.2022 г. №МН-5/35982; от 27.12.2022 г. №МН-5/35034	Протокол УМС от 14.02.2023 г. №4