

**Министерство образования и науки  
Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Калужский государственный университет  
им. К.Э. Циолковского»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Ректор КГУ им. К.Э. Циолковского**

**М.А. Казак**



**ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ  
ТРОПИЧЕСКИХ ЭКОСИСТЕМ ЮГО-ВОСТОЧНОЙ АЗИИ  
КАЛУЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМ. К.Э. ЦИОЛКОВСКОГО**

Принято на основании решения  
Ученого совета КГУ им. К.Э. Циолковского  
Протокол № 2 от «26» октября 2017 г.

Калуга 2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Лаборатория тропических экосистем Юго-Восточной Азии, именуемая далее по тексту «Лаборатория», создана в Калужском государственном университете им. К.Э. Циолковского в качестве научного структурного подразделения приказом ректора N 280-од от "7" ноября 2017 г. на основании решения Ученого совета Университета – протокол № 2 от 26 октября 2017 г.

1.2. Лаборатория является структурным подразделением Ботанического сада Калужского государственного университета им. К.Э. Циолковского, входящего в состав Института Естествознания КГУ им. К.Э. Циолковского, созданного в Калужском государственном университете им. К.Э. Циолковского в качестве научного структурного подразделения приказом ректора N 280-од от "7" ноября 2017 г. на основании решения Ученого совета Университета – протокол № 2 от 26 октября 2017 г.

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, другими локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.4. Лаборатория создаётся, реорганизуется и ликвидируется на базе Института Естествознания Университета.

1.5. Лаборатория не является юридическим лицом. Местонахождение Лаборатории: г. Калуга, ул. Степана Разина, д. 26, пом. 1, каб. 218.

1.6. Лабораторию возглавляет научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава, назначаемый приказом ректора с учетом мнения директора Института Естествознания.

1.7. Лаборатория вправе иметь печать и штамп со своим наименованием и наименованием Университета, собственную символику, эмблему и другие реквизиты.

1.8. Лаборатория работает на основе утвержденного плана научных исследований. Все договоры со сторонними организациями, касающиеся деятельности Лаборатории, трудовые договоры сотрудников Лаборатории, платежные документы Лаборатории подписываются ректором Университета по представлению научного руководителя Лаборатории.

1.9. На деятельность Лаборатории распространяются лицензии и сертификаты, имеющиеся в Университете.

1.10. Лаборатория и Университет строят свои взаимоотношения на основе организационного единства. Привлечение заказов и организация выполнения научных исследований Лаборатории осуществляется при взаимодействии и с помощью научно-исследовательского сектора Университета.

1.11. Сотрудниками Лаборатории являются студенты, аспиранты и преподаватели Университета. К работе в Лаборатории могут привлекаться ученые других университетов и НИИ.

## **2. Цель и задачи Лаборатории**

2.1. Целью Лаборатории является решение крупных научных и организационных проблем, а также проведение научно-исследовательских разработок по основному фундаментальному научному направлению работы Университета - «Экология Юго-Восточной Азии».

2.2. Для достижения указанной цели Лаборатория организует и направляет свою деятельность на решение следующих задач:

### *Научные*

2.2.1. Изучение и описание биологического разнообразия Юго-Восточной Азии по ключевым группам;

2.2.2. Исследование экологических особенностей, состава и функционирования тропических экосистем естественных и урбанизированных территорий исследуемого региона;

2.2.3. Разработка фундаментальных основ биологической оценки тропических экосистем исследуемого региона;

- 2.2.4. Изучение особенностей синантропизации тропической фауны на урбанизированных территориях;
- 2.2.5. Разработка научной основы сохранения типовых экосистем на территории Юго-Восточной Азии;  
*Репродуктивные*
- 2.2.6. Создание и ведение научной коллекции биологического разнообразия Юго-Восточной Азии (фиксированных и живых образцов);
- 2.2.7. Исследования по культивированию и изучению особенностей биологии новых для науки видов тропических растений и животных привезенных из тропических экспедиций КГУ им. К.Э. Циолковского (на базе Ботанического сада КГУ им. К.Э. Циолковского);  
*Образовательные*
- 2.2.8. Обучение и специализация студентов и специалистов РФ и стран Юго-Восточной Азии;  
*Просветительские, природоохранные*
- 2.2.9. Пропаганда биоэкологических знаний, проведение научных и эколого-просветительских конференций и совещаний;
- 2.2.10. Научное консультирование предприятий, научных и учебных организаций и учреждений;
- 2.2.11. Участие в экологической и научной экспертизе природоохранных и образовательных проектов, научных разработок, изданий;
- 2.2.12. Разработка научно-обоснованных рекомендаций и организация научного и экологического туризма;
- 2.2.13. Реализация одного из направлений международной деятельности Российской Ассоциации Содействия Науке, повышение престижа отечественной науки;
- 2.2.14. Вовлечение обучающихся, научно-педагогических работников и других специалистов в научно-исследовательскую и природоохранную деятельность;
- 2.2.15. Развитие взаимодействия с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, научными и образовательными учреждениями стран Юго-Восточной Азии и РФ направленного на решение актуальных проблем охраны природы;
- 2.2.16. Участие в международном сотрудничестве по вопросам сохранения биологического разнообразия.

### **3. Организация и порядок работы Лаборатории**

- 3.1. Непосредственное руководство Лабораторией осуществляет научный руководитель.
- 3.2. Научный руководитель Лаборатории:
- 3.2.1. Руководит всей работой деятельности Лаборатории;
- 3.2.2. В пределах, установленных Положением, пользуется имуществом, предоставленным Лаборатории;
- 3.2.3. Подбирает кандидатуры исполнителей отдельных тем и разделов при выполнении исследований по хоздоговорным работам;
- 3.2.4. Обеспечивает организацию труда работников Лаборатории;
- 3.2.5. Имеет право по доверенности представлять интересы Лаборатории в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях различных форм собственности;
- 3.2.6. Обеспечивает организацию ведения отчетности Лаборатории;
- 3.2.7. Обеспечивает рациональное использование оборудования, инвентаря, материалов предоставленных Лаборатории;
- 3.2.8. Визирует гражданско-правовые договоры, платежные документы, финансовые операции в рамках деятельности Лаборатории;
- 3.2.9. В пределах своей компетенции отвечает за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования;

3.2.10. Несет персональную ответственность за сохранность документов Лаборатории, неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает Лаборатория, а также за представление достоверной информации руководству Университета;

3.2.11. Осуществляет иные полномочия от имени Лаборатории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением.

3.3. В своей деятельности научный руководитель Лаборатории непосредственно подчиняется директору Института Естественных Наук Университета.

3.4. Отношения между работниками Лаборатории и Университетом регулируются трудовыми договорами, условия которых должны соответствовать Трудовому кодексу Российской Федерации, Уставу Университета и подписываются ректором.

3.5. Лаборатория осуществляет отчетность и учет в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.6. Финансовые отношения между Университетом и Лабораторией осуществляются следующим образом:

- Лаборатория отчисляет Университету 4 % от сметной себестоимости хозяйственных работ.

3.7. Бухгалтерия Университета обеспечивает представление по Лаборатории государственной отчетности, установленной нормативными документами. Отчетность по хозяйственным работам регулируется условиями соответствующих договоров.

3.8. Администрация и Ученый Совет Университета имеют право знакомиться с текущей деятельностью Лаборатории, а также требовать представления информации о ходе работы и назначать отчетные доклады научного руководителя на заседании комиссий, на отчетно-координационных совещаниях, конференциях, симпозиумах.

#### **4. Имущество и средства Лаборатории**

4.1. В пользовании Лаборатории находится имущество, оборудование и помещение:

- помещение, принадлежащее Университету на праве оперативного управления;
- имущество и оборудование предоставленное Университетом, а также приобретенное в результате хозяйственной деятельности Лаборатории.

4.2. Источниками формирования финансовых средств Лаборатории являются:

- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- средства грантов;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Лаборатория в соответствии с настоящим Положением самостоятельно устанавливает порядок и направление использования своих средств, согласно сметам расходов, утверждаемых ректором.

Планирование и правомерность использования средств Лаборатории в рамках действующего законодательства РФ и правил проведения финансовых операций контролируется бухгалтерией Университета.

4.4. Университет централизованно обеспечивает все бухгалтерские и финансовые операции, связанные с деятельностью Лаборатории.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. По представлению научного руководителя Лаборатории в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, вступающие в силу после их утверждения ректором на основании решения Ученого Совета Университета.

5.2. Реорганизация или ликвидация Лаборатории осуществляется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором на основании решения Ученого совета Университета.