

**Аннотации рабочих программ дисциплин
основной образовательной программы**

21.04.02 Землеустройство и кадастры, магистерская программа Кадастровая деятельность

Б1.О.01.01 Методология и методы научного исследования и проектирования	
Цель:	формирование представлений о методологии и методах научного исследования у магистрантов; привитие магистрантам культуры научного работника посредством изучения особенностей научного подхода к исследуемой проблеме.
Задачи:	<ol style="list-style-type: none"> 1. определение основ научной методологии и усвоение логики научного исследования; 2. выработка представлений о классификации и уровнях методов научного исследования; 3. формирование навыков постановки научной проблемы и создании гипотезы; 4. привитие способности создания схемы научного исследования; 5. воспитание понимания ответственности за научную деятельность и правильное использование сторонних научных источников (т.е. добросовестное отношение к трудам других авторов); 6. формирование способности грамотного проведения научного исследования и надлежащего его оформления в текстовом виде.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Основы методологии научного исследования и проектной деятельности.</p> <p>Тема 2. Логика процесса научного исследования. Логика организации проектной деятельности.</p> <p>Тема 3. Классификация методов научного исследования</p> <p>Тема 4. Эмпирический и теоретический уровни научного исследования.</p> <p>Тема 5. Научная проблема, ее постановка и формулирование.</p> <p>Тема 6. Этапы проведения научного исследования. Этапы проектирования.</p> <p>Тема 7. Методика работы над рукописью исследования.</p> <p>Тема 8. Состав и содержание диссертационной работы. Оформление диссертации.</p> <p>Тема 9. Разработка и реализация образовательных программ в сфере Землеустройство и кадастры.</p>
Форма контроля:	Зачет с оценкой, контрольная работа
Общая трудоемкость:	4 з.е.
Б1.О.01.02 Иностранный язык в профессиональной коммуникации	
Цель:	практическое формирование языковой компетенции выпускников, т.е. обеспечение уровня знаний и умений, который позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами, для самообразовательных и других целей.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • иноязычные речевые умения устного и письменного общения, такие как чтение и перевод оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров, умение принимать участие в беседе профессионального характера, выражать обширный реестр коммуникативных намерений, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета, владеть основными видами делового письма; • знание языковых средств и формирование адекватных им языковых навыков, в таких аспектах как фонетика, лексика и грамматика; • знание национальной культуры, а также культуры ведения бизнеса стран изучаемого языка; • умение пользоваться словарно-справочной литературой на иностранном языке; умение осуществлять самостоятельный творческий поиск.
Содержание дисциплины:	<p>Фонетика</p> <p>Грамматика</p> <p>Лексика</p> <p>Аудирование</p> <p>Говорение</p> <p>Деловая переписка</p> <p>Чтение</p>
Форма контроля:	Контрольная работа, экзамен

Общая трудоемкость:	4 з.е.
Б1.О.01.03 Информационные сервисы и технологии	
Цель:	формирование у слушателей системы знаний, умений и навыков в области использования информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, развитие личностных качеств, общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • сформировать понятие «информационно-коммуникационные технологии», познакомить с различными классификациями ИКТ образовательного назначения и возможностями их использования в профессиональной деятельности; • познакомить с понятием ресурсно-информационной базы педагога для решения различных задач, а также методами и средствами создания, накопления и передачи информации.
Содержание дисциплины:	Социальные сервисы сети Интернет (сервисы Web 2.0). Использование возможностей сервисов Google в профессиональной деятельности.
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	2 з.е.
Б1.О.02.01 Геодезическое и картографическое обеспечение государственного кадастра недвижимости	
Цель:	- приобретение теоретических знаний, умений и навыков в области землеустройства для проведения инженерно-геодезических и топографических работ.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • изучение характеристик качества планово-картографического материала и способов представления информации; • изучение способов определения площадей земельных участков и контуров угодий; • изучение способов проектирования участков и перенесения проектов землеустройства в натуру; • изучение способов межевания земель; • изучение технологии выполнения геодезических работ для целей землеустройства, мелиоративного строительства, рекультивации земель и др.
Содержание дисциплины:	Тема 1. Введение. Цель, задачи, структура курса. Тема 2. Геодезические изыскания. Землеустроительное проектирование. Тема 3. Общая характеристика планово-картографического материала и способов представления информации. Тема 4. Геодезические работы на местности. Вынос проекта в натуру.
Форма контроля:	Контрольная работа, экзамен
Общая трудоемкость:	5 з.е.
Б1.О.02.02 Классификация объектов недвижимости	
Цель:	приобретение теоретических знаний и практических навыков по классификации объектов недвижимости.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с классификацией объектов недвижимости; • изучение общих характеристик, функционального назначения зданий и сооружений, их расположение в застройке населенных пунктов и градостроительное значение; • изучение типологической классификации зданий и сооружений; • ознакомление с основными конструктивными элементами зданий и сооружений; • изучение технологии сбора, систематизации и обработки информации об объектах недвижимости; • освоение методологии получения, обработки и использования кадастровой информации об объектах недвижимости.
Содержание дисциплины:	Тема 1. Классификация населенных пунктов и виды городских территорий. Тема 2. Типология и классификация населенных пунктов. Тема 3. Типология зданий и сооружений. Тема 4. Сооружение как объект недвижимости Тема 5. Классификация сельскохозяйственных зданий и сооружений. Тема 6. Объекты незавершенного строительства. Тема 7. Природные объекты недвижимости. Тема 8. Типология зданий и сооружений.

Форма контроля:	Контрольная работа, зачет
Общая трудоемкость:	5 з.е.
Б1.О.02.03 Правовое обеспечение кадастровой деятельности	
Цель:	профессиональная ориентация студентов в области правового регулирования отношений, возникших в процессе проведения кадастровых работ и постановке на кадастровый учет. В результате изучения данной дисциплины обучающийся должен овладеть основами механизма правоприменительной деятельности при проведении указанных работ.
Задачи:	<ol style="list-style-type: none"> 1. изучение основных нормативных правовых актов в сфере регулирования кадастровой деятельности; 2. знание особенностей кадастрового учета земельных участков различных категорий земель; 3. формирование представлений о современной системе нормативно-правовых актов в сфере правового обеспечения кадастровой деятельности.
Содержание дисциплины:	<p>Общая характеристика правового регулирования кадастровых отношений. Особенности земельных участков и земельных долей как объектов кадастровых правоотношений Право собственности и иные вещные права на земельные участки Правовой режим отдельных категорий земель Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом (система и структура государственного земельного управления) Законодательство, регулирующее кадастровые работы и кадастровый учет Ответственность за земельные правонарушения, государственный земельный надзор</p>
Форма контроля:	Экзамен
Общая трудоемкость:	2 з.е.
Б1.О.02.04 Планирование и организация кадастровой деятельности для оценки стоимости объектов недвижимости	
Цель:	-овладение студентами теоретическими и практическими знаниями и навыками в области кадастровой деятельности для оценки стоимости объектов недвижимости, что позволит принимать обоснованные, экономически грамотные решения в области налогообложения объектов недвижимого имущества, в условиях развивающегося рынка недвижимости.
Задачи:	- приобретение теоретических знаний и практических навыков кадастровой оценки объектов недвижимости.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Земельно-кадастровые и землеустроительные работы в системе реформирования земельно-правовых отношений в России Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение земельно-кадастровых и землеустроительных работ Тема 3. Социально-экономические и технические вопросы, решаемые в системе земельно-кадастровых и землеустроительных работ Тема 4. Геодезические, правовые и иные изыскания, как основа проведения земельно-кадастровых и землеустроительных работ Тема 5. Организационно-правовые структуры, осуществляющие деятельность в сфере проведения земельно-кадастровых и землеустроительных работ Тема 6. Роль и виды государственных учреждений и организаций в реализации задач земельно-кадастровых и землеустроительных работ Тема 7. Роль и виды коммерческих организаций в сфере реализации задач земельно-кадастровых и землеустроительных работ Тема 8. Структура и содержание предприятий малого бизнеса при осуществлении работ реализации задач земельно-кадастровых и землеустроительных работ Тема 9. Роль управления в малом бизнесе Тема 10. Организация управления предприятием, предоставляющим услуги в сфере землеустройства и кадастра Тема 11. Методы и методические основы кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения. Тема 12. Государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов Тема 13. Государственная кадастровая оценка земель промышленности и иного специального назначения</p>

	Тема 14. Организация и планирование деятельности саморегулируемых организаций в сфере землеустройства и кадастра.
Форма контроля:	Экзамен
Общая трудоемкость:	6 з.е.
Б1.О.02.05 Кадастровая деятельность, государственная регистрация и учет объектов недвижимости	
Цель:	приобретение теоретических знаний и выработка практических навыков в сфере регистрации и учета объектов недвижимого имущества.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> сформировать систему знаний для формирования методических и практических представлений об основных принципах, подходах к проведению государственного кадастрового учета и государственной регистрации возможности решения стратегических и оперативных задач принятия решения в вопросах управления и оценки материальных и нематериальных объектов; выработать навыки применения полученных знаний в практической деятельности.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Стратегии развития государственного кадастра недвижимости и источники правового регулирования общественных отношений в сфере осуществления государственного кадастрового учета, государственной регистрацией права объектов недвижимости.</p> <p>Тема 2. Единый государственный реестр недвижимости: понятие и содержание.</p> <p>Тема 3. Правовое регулирование государственного кадастрового учета объектов недвижимости.</p> <p>Тема 4. Правовое регулирование государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</p> <p>Тема 5. Межведомственное взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления при осуществлении государственного кадастрового учета, государственной регистрацией права объектов недвижимости.</p> <p>Тема 6. Особенности образования земельных участков в целях размещения и реконструкции энергетических объектов.</p> <p>Тема 7. Особенности осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав в отношении объектов энергетики.</p> <p>Тема 8. Ответственность при осуществлении государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество.</p> <p>Тема 9. Кадастровая деятельность в отношении энергетических объектов.</p>
Форма контроля:	Экзамен
Общая трудоемкость:	4 з.е.
Б1.В.01.01 Мониторинг изменений в кадастровой деятельности	
Цель:	изучение изменений законодательства о кадастровой деятельности, правовых методов регулирования отношений, связанных с проведением землеустройства, осуществления кадастрового учета и кадастровой деятельности, а также с реализацией других функций государственного управления земельным фондом, привитие навыков практического использования приобретенных знаний.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> изучений изменений законодательства о кадастровой деятельности; изучение основных нормативных правовых актов в сфере регулирования деятельности по правовому обеспечению землеустройства; формирование представлений о современной системе нормативно-правовых актов в сфере правового обеспечения землеустройства.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Обзор изменений законодательства о кадастровой деятельности.</p> <p>Тема 2. Особенности земельных участков и земельных долей как объектов правоотношений</p> <p>Тема 3. Право собственности и иные вещные права на земельные участки</p> <p>Тема 4. Правовой режим отдельных категорий земель</p> <p>Тема 5. Правовое обеспечение государственного управления земельным фондом (система и структура государственного земельного управления)</p> <p>Тема 6 Законодательство, регулирующие землеустроительные и кадастровые работы</p> <p>Тема 7. Правовое регулирование регистрации прав на недвижимое имущество</p> <p>Тема 8. Правовое регулирование взимания платежей за землю</p> <p>Тема 9 Ответственность за земельные правонарушения, государственный земельный надзор.</p>

Форма контроля:	Экзамен
Общая трудоемкость:	3 з.е.
Б1.В.01.02 Межведомственное взаимодействие в сфере государственного кадастрового учета	
Цель:	приобретение теоретических знаний и выработка практических навыков в сфере регистрации и учета объектов недвижимого имущества.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • сформировать систему знаний для формирования методических и практических представлений об основных принципах, подходах к проведению государственного кадастрового учета и государственной регистрации возможности решения стратегических и оперативных задач принятия решения в вопросах управления и оценки материальных и нематериальных объектов; • выработать навыки применения полученных знаний в практической деятельности.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Система межведомственного взаимодействия.</p> <p>Тема 2. Система межведомственного информационного взаимодействия – особое правовое пространство.</p> <p>Тема 3. Передача и актуализация информации о собственниках объектов недвижимости.</p> <p>Тема 4. Межведомственное взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления при осуществлении государственного кадастрового учета, государственной регистрацией права объектов недвижимости.</p> <p>Тема 5. Межведомственное информационное взаимодействие в процессе кадастровой оценки недвижимости.</p> <p>Тема 6. Система регистрации прав на объекты недвижимости. Регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</p> <p>Тема 7. Порядок осуществления ГКУ.</p> <p>Тема 8. Ответственность при осуществлении государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество.</p>
Форма контроля:	Контрольная работа
Общая трудоемкость:	3 з.е.
Б1.В.01.03 Управление персоналом в сфере кадастровой деятельности	
Цель:	освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области управления персоналом для понимания современной концепции управления персоналом как системы накопления повышения и эффективного использования человеческого капитала организации.
Задачи:	рассмотреть основные теоретические и практические аспекты управления человеческими ресурсами, позволяющие творчески, оперативно, обоснованно и с минимальным риском принимать решения по различным вопросам, руководствуясь принципами права, высокой морали и этики.
Содержание дисциплины:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Персонал предприятия, как объект управления 2. Система управления персоналом 3. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом. 4. Формирование организации человеческими ресурсами 5. Перемещения, работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры 6. Профессиональная ориентация и адаптация персонала 7. Переподготовка и повышение квалификации персонала 8. Организационная культура 9. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности 10. Конфликты в коллективе 11. Современные технологии управления персоналом 12. Оценка эффективности управления персоналом
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	3 з.е.
Б1.В.01.04 Территориальное планирование и градостроительное зонирование	
Цель:	приобретение теоретических знаний в сфере градостроительства (районная планировка, селитебные территории, ступенчатое обслуживание, структура градостроительной деятельности) и обеспечение возможности их дальнейшего применения в практической деятельности.

Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> изучение природно-экономических и нормативно-правовых основ планирования и зонирования территорий с целью обеспечение ее рационального использования и безопасного функционирования; овладение базовыми понятиями, основными определениями, комплексом теоретических и практических знаний в области градостроительной деятельности; развитие логического мышления и умение оперировать элементами градостроительной деятельности.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Теоретические основы градостроительной деятельности и территориального планирования.</p> <p>Тема 2. Виды и содержание градостроительной документации. Порядок разработки, согласования, и утверждения.</p> <p>Тема 3. Генеральный план городского и сельского поселения, городского округа.</p> <p>Тема 4. Технико-экономическое обоснование генерального плана и проекта планировки территории.</p> <p>Тема 5. Основные градостроительные принципы.</p> <p>Тема 6. Планировка территории. Документация по планировке территории.</p> <p>Тема 7. Общественный центр населенного пункта.</p> <p>Тема 8. Специфика различных функциональных зон города.</p>
Форма контроля:	Экзамен
Общая трудоемкость:	3 з.е.
Б1.В.01.05 Комплексные кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	
Цель:	формирование знаний в отношении всех расположенных на территории одного или нескольких смежных кадастровых кварталов кадастровых работ, внести в Росреестр сведения о земельном участке в соответствии с фактическими обстоятельствами.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> научиться уточнять местоположение границ земельных участков; устанавливать (уточняется) местоположение на них зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства, сведения о которых содержатся в ЕГРН; обеспечивать образование земельных участков, на которых расположены здания (в том числе многоквартирные дома) и сооружения (кроме линейных объектов); обеспечивать образование земельных участков общего пользования, занятых в том числе улицами, набережными, скверами; обеспечивать исправление реестровых ошибок в сведениях о местоположении границ объектов недвижимости.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Основание для выполнения комплексных кадастровых работ.</p> <p>Тема 2. Организационно-правовой механизм проведения комплексных кадастровых работ. Инженерно-техническое и экономическое обоснование кадастровых работ</p> <p>Тема 3. Основания выполнения комплексных кадастровых работ.</p> <p>Тема 4. Исправление ошибок, содержащихся в едином государственном реестре недвижимости.</p>
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	4 з.е.
Б1.В.01.06 Методы статистического анализа кадастровой информации	
Цель:	приобретение студентами необходимой квалификации для проведения статистического анализа на рынке недвижимости.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> получение теоретических знаний, изучение статистических методов и приемов обработки данных; изучение методов получения земельно-кадастровой информации для схем и проектов землеустройства, планирования использования земель, проектов развития объектов недвижимости; изучение способов обработки и анализа земельно-кадастровой информации; обоснование научно-технических и организационных решений; изучение прикладных программ для обработки земельно-кадастровой информации; ознакомление с методами и приемами обработки данных, применяемыми при управлении земельными ресурсами, ведении кадастровой деятельности, осуществления землеустройства.

Содержание дисциплины:	Тема 1. Введение в теорию статистики. Предмет, методы и задачи дисциплины. Основные понятия и категории. Сбор первичной статистической информации. Тема 2. Статистическая сводка и обработка первичной статистической информации. Тема 3. Аналитическая статистика. Тема 4. Основы социально-экономической статистики.
Форма контроля:	Контрольная работа
Общая трудоемкость:	3 з.е.
Б1.В.01.07 Кадровое делопроизводство предприятий и организаций	
Цель:	освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области кадрового делопроизводства для эффективного использования человеческого капитала организации.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • формирование навыков правильного составления и оформления документов по управлению персоналом; • обучение методикам разработки документов, регламентирующих деятельность организации в целом и ее кадровой службы; • ознакомление с современными проблемами в области документирования трудовых правоотношений в соответствии с трудовым законодательством.
Содержание дисциплины:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в дисциплину: основные понятия, терминология. 2. Современная регламентация документирования трудовых правоотношений в законодательных и нормативных актах. 3. Регламентация работы с персоналом в учредительных и организационных документах. 4. Документация по использованию трудовых ресурсов и организации труда. 5. Документирование трудовых отношений работника и работодателя. 6. Комплекс документов по учету кадров. 7. Проектирование документов по регламентации ведения кадрового делопроизводства и автоматизация кадрового учета.
Форма контроля:	Зачёт
Общая трудоемкость:	3 з.е.
Б1.В.01.08 Государственное регулирование рынка недвижимости	
Цель:	формирование у студентов комплекса знаний в области теоретических основ государственного регулирования рынка недвижимости и умений практического их использования в управлении предприятием.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • дать теоретические знания в области государственного регулирования рынка недвижимости в условиях развития рыночных форм хозяйствования; • научить организовывать работу по государственному регулированию рынка недвижимости; • дать практические рекомендации по государственному регулированию рынка недвижимости в муниципальном управлении; • ознакомить с современной практикой государственного регулирования рынка недвижимости и основными нормативными документами по правовым вопросам в области государственного регулирования рынка недвижимости; • сформировать знания и навыки в области государственного регулирования рынка недвижимости для управления организациями (предприятиями) различных форм собственности.
Содержание дисциплины:	Тема 1. Рынок недвижимости. Цели, задачи и основные принципы государственного регулирования рынка недвижимости. Тема 2. Функции и методы государственного регулирования рынка недвижимости. Тема 3. Система государственных органов по регулированию рынка недвижимости и их полномочия. Тема 4. Механизмы государственного регулирования на рынках недвижимости.
Форма контроля:	Зачёт
Общая трудоемкость:	3 з.е.
Б1.В.ДВ.01.01 Отчетная документация государственного кадастра недвижимости	
Цель:	получение теоретических знаний по отчетной документации – формам федерального государственного статистического наблюдения за земельными ресурсами, утвержденными постановлением Росстата.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • изучение утвержденного перечня (видов) землеустроительной документации;

	<ul style="list-style-type: none"> • систем документации, включая систему справочно-информационной документации с корреспонденцией, а также изучение движения документов в организации.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Документы, представляемые для кадастрового учета.</p> <p>Тема 2. Технический план. Основные требования к подготовке технического плана здания.</p> <p>Тема 3. Технология государственного кадастрового учета недвижимого имущества.</p> <p>Тема 4. Основания для приостановления кадастрового учета, отказа в кадастровом учете.</p> <p>Тема 5. Требования к бланкам документов</p> <p>Тема 6. Порядок предоставления сведений из государственного кадастра недвижимости. Виды документов, в форме которых осуществляется предоставление сведений.</p>
Форма контроля:	Контрольная работа
Общая трудоемкость:	4 з.е.
Б1.В.ДВ.01.02 Формирование проектной документации объектов недвижимости	
Цель:	- приобретение теоретических знаний и практических навыков о документах Государственного кадастра недвижимости и их оформлении.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> - изучить состав проектной документации; основные принципы и порядок проектирования объектов недвижимости; - рассмотреть этапы, стадии и методы проектирования, экспертизы и согласования, проектно-сметной документации.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Документы ГКН и их оформлением</p> <p>Тема 2. Документы технического кадастрового учета.</p> <p>Тема 3. Землеустроительная документация (ст.ст. 19 - 24) Федеральный закон N 78 "О землеустройстве"</p> <p>Тема 4. Требования к бланкам документов</p> <p>Тема 5. Порядок предоставления сведений из государственного кадастра недвижимости.</p> <p>Виды документов, в форме которых осуществляется предоставление сведений.</p>
Форма контроля:	Контрольная работа
Общая трудоемкость:	4 з.е.
Б1.В.ДВ.02.01 Ведение электронного документооборота в кадастровой деятельности	
Цель:	приобретение теоретических знаний и практических навыков по ведению электронного оборота в кадастровой деятельности.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • изучение внедрение электронного документооборота; • преимущества, этапы внедрения электронного документооборота • проблемы, которые возникают в процессе внедрения электронного документооборота • выбор методов и средств проектирования систем электронного документооборота; • переход к безбумажной технологии управления путем использования средств автоматизации процессов составления и ввода электронных документов (ЭД).
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Понятие технологии управления, технологического процесса управления.</p> <p>Тема 2. Анализ систем документационного обеспечения управления.</p> <p>Тема 3. Содержание процедур получения, передачи входящих и исходящих потоков документов.</p> <p>Тема 4. Единая система документооборота Кадастр.</p> <p>Тема 5. Актуальные вопросы электронного взаимодействия в органах кадастрового учета.</p> <p>Тема 6. Модели электронного документооборота при выполнении кадастровых работ</p>
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	2 з.е.
Б1.В.ДВ.02.02 Организация хранения и поиска больших массивов документов	
Цель:	знакомство с основами теории баз данных, формирование представления о методах и средствах разработки баз данных и получение навыков самостоятельной работы с системами управления базами данных.

Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с основными понятиями теории баз данных (база данных, банк данных, система управления базой данных, приложение базы данных и т.д.); • в области производственно-технологической деятельности: формирование представления об основных классах задач, решаемых с использованием баз данных; • знакомство с основными типами баз данных и моделями данных (иерархической, сетевой, реляционной, объектной); • формирование представления о моделях организации доступа к базам данных; • знакомство с реляционной алгеброй и реляционным исчислением; • знакомство с языками определения и манипулирования данными; • формирование представления о целостности базы данных и принципах построения СУБД; • в области проектной деятельности: формирование практических навыков по разработке реляционных баз данных.
Содержание дисциплины:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы документооборота. 2. Систематизация и классификация документов. 3. Международные стандарты обмена информацией. Составление гипертекстов. Метаданные. 4. Виды информации. 5. Банки данных в автоматизированных системах. 6. СУБД Access. MS SQL Server
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	2 з.е.
Б1.В.ДВ.03.01 Информационные системы в кадастровой деятельности	
Цель:	получение практических знаний, позволяющих магистру выполнять кадастровые и землеустроительные работы с применением геоинформационных систем, значительно облегчающих основные этапы работ.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • изучение основных компьютерных программ, позволяющих вести проектирование, формирование землеустроительной документации и постановку на учет объектов недвижимости; • формирование представлений об использовании информационных технологий для кадастровых работ.
Содержание дисциплины:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применение автоматизированных систем при выполнении кадастровых работ. 2. Нормативно-правовая база ведения кадастровых работ с применением АИС. 3. Обзор программных комплексов, применяемых при выполнении кадастровых работ. 4. Проектирование в программе AutoCad. Создание объектов землеустройства, редактирование. 5. Кадастровые работы по формированию земельного участка. 6. Создание графических приложений к землеустроительной документации в автоматизированных комплексах Mapinfo и AutoCad.
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	2 з.е.
Б1.В.ДВ.03.02 Геоинформационные системы в кадастре	
Цель:	сформировать у студентов представление о построения типовой геоинформационной кадастровой системы с использованием современных программно-аппаратных средств.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • познакомить с существующими программно-аппаратными средствами, предназначенными для оперативного сбора, накопления, анализа кадастровых данных о земле и объектах недвижимости в целях ведения их учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. • показать значение спутниковых и геоинформационных технологий в сфере кадастрового учета, межевания земельных участков. • научить применять полученные знания для решения задач профессиональной деятельности.
Содержание дисциплины:	Тема 1. Географические информационные системы (ГИС) и земельно-имущественные системы (ЗИС). Информация и знания в ГИС и ЗИС. Функциональные возможности ГИС и ЗИС в землеустройстве.

	<p>Тема 2. Функциональные возможности ГИС и ЗИС в землеустройстве.</p> <p>Тема 3. Технологии ГИС и ЗИС для отображения землеустроительной и земельно-кадастровой информации.</p> <p>Тема 4. Программные средства и технология анализа территории с помощью технологий ГИС и ЗИС.</p> <p>Тема 5. Изучение объекта проектирования.</p> <p>Тема 6. Сложности в создании муниципальных и региональных ГИС.</p>
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	2 з.е.
Б1.В.ДВ.04.01 Инвентаризация объектов недвижимости	
Цель:	приобретение углубленных теоретических знаний и практических умений и навыков по проведению инвентаризации объектов недвижимости.
Задачи:	овладеть навыками инвентаризации объектов недвижимости.
Содержание дисциплины:	<p>Тема 1. Цели, задачи и основания проведения учета и инвентаризации объектов недвижимости</p> <p>Тема 2. Объекты инвентаризации</p> <p>Тема 3. Обследование и составление учетно-технической документации по зданию, строению, сооружению</p> <p>Тема 4. Обследование и составление учетно-технической документации по объектам недвижимости</p> <p>Тема 5. Определение стоимости инвентарного объекта</p> <p>Тема 6. Учет и регистрация инвентарных объектов.</p>
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	4 з.е.
Б1.В.ДВ.04.02 Государственное и муниципальное управление объектами недвижимости	
Цель:	приобретение умений и навыков в области государственного и муниципального управления объектами недвижимости
Задачи:	рассмотреть основные теоретические и практические аспекты государственного и муниципального управления объектами недвижимости, позволяющие творчески, оперативно, обоснованно и с минимальным риском принимать решения по различным вопросам государственного и муниципального управления объектами недвижимости, руководствуясь принципами права, высокой морали и этики.
Содержание дисциплины:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цели, задачи и органы управления недвижимостью 2. Система законодательного и нормативного регламентирования и контроля поведения субъектов рынка недвижимости 3. Процесс управления недвижимостью 4. Управление объектами недвижимости в процессе их воспроизводства 5. Оценка объектов недвижимости – как форма управления ею 6. Эксплуатация и содержание объекта. Технические и эксплуатационные капитальные ремонты 7. Организация работы по управлению недвижимостью 8. Особенности управления недвижимостью в сфере землепользования 9. Государственное и муниципальное управление сделками с недвижимостью 10. Налогообложение недвижимости
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	4 з.е.
ФТД.01 Человек как центр инвестиций – основа развития Калужского региона	
Цель:	получение студентами знаний в области региональной экономики, ориентированной на использование новых источников экономического роста, гарантирующих достойное качество жизни населения, приобретение необходимых для профессиональной подготовки магистров навыков и умений в полном соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • рассмотреть понятие и инструменты развития территорий в современных условиях; • конкретизировать понимание человека как центра инвестиций в условиях региона; • рассмотреть особенности развития Калужской области на современном этапе.

Содержание дисциплины:	1. Актуальные проблемы развития территорий. 2. Человек – как цент инвестиций. 3. Особенности развития Калужской области.
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	2 з.е.
ФТД.02 Идеи К.Э. Циолковского и современная наука	
Цель:	углубить мировоззренческие ориентиры, ценностные установки, необходимые в процессе формирования его личности, укрепить сформировать научной картины мира, включающую представления о месте человека в мире, результатах его деятельности и возможности выживания в условиях экологического кризиса, достижениях отечественной и мировой науки и техники.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • познакомить глубже с основными этапами становления космизма; • показать, что в мире действуют глобальные процессы развития, охватывающие природу, общество и человеческую жизнь, проходящие по единым законам и алгоритмам; • дать общеполитические и гуманитарные представления о важнейших закономерностях развития природы и общества с позиций космизма; • предостеречь от возможных опасностей применения научных знаний, ознакомив обучающихся с основными принципами био-космической этики; • выработать способность применять на практике полученные знания в научной, философской, педагогической и социокультурной сфере, использовать их для принятия решений в своей профессиональной деятельности, прежде всего, проектной и производственно-технологической.
Содержание дисциплины:	1. Общее понятие о космизме и «Русском космизме». 2. Творчество основных представителей «раннего» русского космизма. В.Ф. Одоевский, В.С. Соловьев, Н.Ф. Федоров. 3. Философские и естественно- научные взгляды К.Э. Циолковского. 4. Основы теории межпланетных путешествий.
Форма контроля:	Зачет
Общая трудоемкость:	2 з.е.

Аннотации рабочих программ практик основной образовательной программы

21.04.02 Землеустройство и кадастры, магистерская программа Кадастровая деятельность

Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)	
Вид практики	Учебная
Тип практики	Ознакомительная
Цель:	закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося; приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, в том числе по сбору, анализу и обобщению материалов для подготовки выпускной квалификационной работы
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • приобретение навыков работы с проектными документами; • закрепление навыков использования информационных технологий в осуществлении землеустроительной и кадастровой деятельности; • сбор необходимой информации и использование ее в аналитических расчетах; • использование результатов исследования для обоснования вариантов возможных проектных решений, направленных на повышение эффективности работы землеустроительных и кадастровых организаций на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу; • разработка, рекомендаций, эффективных методов и производственно-технологических приемов управления земельными ресурсами; • ознакомление со спецификой деятельности конкретной организации с целью выбора объекта дальнейших исследований, итогом которых должна стать защита выпускной квалификационной работы.
Форма контроля:	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость:	13 з.е.

Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая)	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Технологическая
Цель:	приобретение студентами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении основной образовательной программы, навыков творческого профессионального мышления, на основе изучения опыта работы организаций различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • производственная деятельность в составе группы; • получение профессиональных умений и навыков; • участие в проведении кадастровых, землеустроительных и мониторинговых исследований; • участие в проведении производственных, лабораторных или полевых исследований по заданной методике, включая подготовку объектов и освоение методов исследования; • обработка материалов производственных, полевых и лабораторных исследований; • приобретение навыков выполнения землеустроительных, кадастровых и мониторинговых работ на конкретной территории или объекте; • анализ получаемой информации с использованием современной вычислительной техники; • изучение современных информационных технологий для получения и обработки информации из различных источников; • использование программно-вычислительных комплексов, геодезических и фотограмметрических приборов и оборудования; • решение инженерно-технических и экономических задач современными методами и средствами; • использование современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах в целях составления практических рекомендаций; • обобщение результатов и материалов технологической практики, а также разработка рекомендаций по улучшению землеустроительной и кадастровой деятельности организаций; • написание отчета по технологической практике.
Форма контроля:	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость:	20 з.е.
Б2.О.03 (П) Производственная практика (проектная)	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Проектная
Цель:	закрепление и расширение знаний, полученных при освоении теоретического курса, формирование навыков творческого профессионального мышления путем овладения научными методами исследования, методами анализа эмпирических данных, формирования аналитической и производственной деятельности, обобщение полученных результатов, формулирование выводов и практических рекомендаций на основе результатов исследований с использованием современных методов обработки и интерпретации землеустроительной и кадастровой информации, накопление производственного материала, непосредственно связанной с темой выпускной квалификационной работы.
Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> • углубление и закрепление профессиональных знаний и умений, профессиональных компетенций, полученных в процессе обучения; • сравнение, обобщение ранее накопленных в науке знаний в области исследования; • анализ, систематизация и обобщение результатов отечественной и зарубежной научной информации по теме исследований в соответствие с уровнем изучаемых кадастровых проблем в области территориального планирования, кадастра и мониторинга земель и устойчивого развития территорий; • проведение исследований с использованием современных подходов и методов, аппаратуры и вычислительных комплексов;

	<ul style="list-style-type: none"> • обработка, интерпретация, систематизация и обобщение землеустроительной и кадастровой информации по результатам научных и производственных исследований; • проведение экономического обоснования землеустроительных, кадастровых или мониторинговых работ, разработка конкретных мероприятий, на основе результатов исследований и формулирование выводов на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований.
Форма контроля:	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость:	9 з.е.