

Аннотация программы учебной практики
М3.У.01. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
для направления подготовки
40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Контрольно-надзорная деятельность»

Тип практики	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Цель	<p>Целями практики являются:</p> <p>1. Закрепление и углубление полученных теоретических знаний посредством ознакомления со структурой, полномочиями, основными направлениями функционирования органов государственной власти, местного самоуправления, учреждений и организаций, осуществляющих юридическую деятельность.</p> <p>2. Осуществление предметной профессиональной ориентации студентов посредством формирования основ практической деятельности в форме приобретения умений и навыков в выполнении юридических действий и операций.</p> <p>3. Формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обладание которыми позволят создать основу успешной работы в сфере профессиональной деятельности.</p>
Задачи	<p>Задачами практики магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение первичных практических навыков в вопросах обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; - получение первичного практического опыта; - приобретение первичных навыков по обоснованию и принятию в пределах должностных обязанностей решений; - приобретение навыков составления и экспертизы юридических документов; - повышение своей квалификации и мастерства в профессиональной деятельности по избранному профилю; - выработка умения по использованию полученных знаний при решении профессиональных задач; - формирование способности правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; - повышение уровня профессионализма при оказании юридической помощи посредством квалифицированных юридических заключений и консультаций.
Способ проведения практики	Практика проходит в рамках выполнения учебного плана подготовки магистров. Производственная практика проводится стационарно. Практика проводится непрерывно путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.
Место и время проведения практики	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится на 1 курсе во 2 семестре и завершается промежуточной аттестацией в форме зачёта. Учебная практика

	<p>следует после завершения теоретического обучения на первом семестре первого курса и предшествует зимней экзаменационной сессии, подготавливая к производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Производственная практика проходит вне аудиторных занятий в организациях, с которыми у КГУ им. К.Э. Циолковского заключены соответствующие договоры.</p>
Объем практики	9 ЗЕТ (324 ч.)
В результате прохождения практики формируются следующие компетенции	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков направлена на формирование элементов следующих компетенций:</p> <p>способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2).</p> <p>В результате прохождения практики магистрант должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание отраслевых и специальных юридических наук, основных понятий, категорий, институтов, правового статуса субъектов правоотношений в контрольно-надзорной отраслях материального и процессуального права; - проблемы и коллизии при реализации норм материального и процессуального права; - судебную практику по контрольно-надзорной сфере юридической деятельности; - методы анализа и обобщения правоприменительной практики; - способы контроля происходящих изменений законодательства; - правила правоприменения в контрольно-надзорной области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих; - проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права; - выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; - методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства,

	регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой; - методами работы с правовыми актами.
Форма контроля	Зачёт.

Аннотация программы производственной практики
МЗ.П.01. Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

для направления подготовки
40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Контрольно-надзорная деятельность»

Тип практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Цель	<p>Целями практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование системного подхода к профессиональной юридической деятельности и основных представлений о специфике различных её видов; • углубление и закрепление теоретических знаний в области профессиональной деятельности, в соответствии с программой магистратуры; • формирование профессиональных качеств юриста; • создание условий для формирования умений и навыков в правоприменительной деятельности; • формирование навыков самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности; • формирование представлений о профессиональной этике в юридической деятельности и профессиональной культуры.
Задачи	<p>Задачами производственной практики магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение практических навыков в вопросах обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; - получение практического опыта по защите частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; - приобретение навыков по обоснованию и принятию в пределах должностных обязанностей решений; - приобретение устойчивых навыков составления и экспертизы юридических документов; - повышение своей квалификации и мастерства в профессиональной деятельности по избранному профилю; - выработка умения по использованию полученных знаний при решении профессиональных задач; - формирование способности правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; - повышение уровня профессионализма при оказании юридической помощи посредством квалифицированных

	юридических заключений и консультаций.
Способ проведения практики	Практика проходит в рамках выполнения учебного плана подготовки магистров. Производственная практика проводится стационарно. Практика проводится непрерывно путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.
Место и время проведения практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 2 курсе в 3 семестре и завершается зачетом. Производственная практика проходит вне аудиторных занятий в организациях, с которыми у КГУ им. К.Э. Циолковского заключены соответствующие договоры.
Объем практики	16 ЗЕТ (576 ч.)
В результате прохождения практики формируются следующие компетенции	<p>Производственная практика направлена на формирование элементов следующих компетенций:</p> <p>способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2).</p> <p>В результате прохождения практики магистрант должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание отраслевых и специальных юридических наук, основных понятий, категорий, институтов, правового статуса субъектов правоотношений в контрольно-надзорных отраслях материального и процессуального права; - проблемы и коллизии при реализации норм материального и процессуального права; - судебную практику по контрольно-надзорной сфере юридической деятельности; - методы анализа и обобщения правоприменительной практики; - способы контроля происходящих изменений законодательства; - правила правоприменения в контрольно-надзорной области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих; - проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права; - выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками анализа действий субъектов права и юридически

	<p>значимых событий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой; - методами работы с правовыми актами.
Форма контроля	Зачет.

Аннотация программы производственной практики
М3.П.2. Преддипломная практика

для направления подготовки
40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Контрольно-надзорная деятельность»

Тип практики	Преддипломная практика
Цель	<p>Цель преддипломной практики – сформировать у обучающегося устойчивые навыки самостоятельной научно-исследовательской работы в отраслевых сферах юридической науки – теории конкурентного (антимонопольного) и арбитражно-процессуального права; привитие способности разрабатывать предложения по совершенствованию отраслевого законодательства, регулирующего правовую деятельность в сферах арбитражного судопроизводства; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения.</p>
Задачи	<p>Задачами преддипломной практики магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование системного подхода к профессиональной юридической деятельности и основных представлений о специфике различных её видов; • углубление и закрепление теоретических знаний в области профессиональной деятельности, в соответствии с программой магистратуры; • формирование профессиональных качеств юриста; • создание условий для формирования умений и навыков в правоприменительной деятельности; • формирование навыков самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности; • закрепление и углубление навыков организации и проведения самостоятельной научно-исследовательской работы на базе организаций, учреждений различного рода деятельности, формы собственности; • проведение самостоятельных научно-исследовательских работ с использованием современных методов исследования, в ходе сбора, систематизации и анализа литературных и фактических материалов для написания отчета по практике; • систематизация, изложение и публичная презентация результатов проведённых научно-исследовательских работ в соответствующей письменной и устной форме, в частности, при подготовке магистерской диссертации.

Способ проведения практики	Производственная практика проводится стационарно. Практика проводится непрерывно путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.
Место и время проведения практики	Преддипломная практика проводится на 2 и 3 курсе в 4 и 5 семестрах и завершается зачетом (4 семестр) и зачетом с оценкой (5 семестр). Производственная практика следует после завершения теоретического обучения на третьем семестре второго курса, подготавливая к итоговой государственной аттестации. Производственная практика проходит вне аудиторных занятий в организациях, с которыми у КГУ им. К.Э. Циолковского заключены соответствующие договоры, с учетом темы магистерской диссертации.
Объем практики	24 ЗЕТ (864 ч.)
В результате прохождения практики формируются следующие компетенции	<p>Преддипломная практика направлена на формирование элементов следующих компетенций:</p> <p>способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2).</p> <p>В результате прохождения практики магистрант должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание отраслевых и специальных юридических наук, основных понятий, категорий, институтов, правового статуса субъектов правоотношений в контрольно-надзорных отраслях материального и процессуального права; - проблемы и коллизии при реализации норм материального и процессуального права; - судебную практику по контрольно-надзорной сфере юридической деятельности; - методы анализа и обобщения правоприменительной практики; - способы контроля происходящих изменений законодательства; - правила правоприменения в контрольно-надзорной области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих; - проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права; - выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации. <p>Владеть:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; - методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой; <p style="text-align: center; margin: 0;">методами работы с правовыми актами.</p>
Форма контроля	Зачет, Зачёт с оценкой.