

Приложение № 1  
к приказу  
от 02.07.2020г. № 150-од

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского»

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета  
протокол от 02.07.2020г. № 10

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Институте развития профессиональных компетенций**

Калуга-2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт развития профессиональных компетенций (далее - Институт) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (далее - Университет).

1.2. Положение об Институте (далее - Положение) разработано в соответствии с уставом Университета и определяет статус Института, его подчиненность, структуру, управление, финансово-хозяйственную деятельность, международную деятельность, взаимоотношения с Университетом.

1.3. Полное наименование Института на русском языке: Институт развития профессиональных компетенций.

Сокращенное наименование Института на русском языке: ИРПК.

Полное наименование Института на английском языке: Institute for the Development of Professional Competencies.

1.4. Место нахождения Института: ул. Степана Разина, д. 22/48, г. Калуга, Калужская область, 248023; тел. (4842) 50-30-16; e-mail: [IDPRO@tksu.ru](mailto:IDPRO@tksu.ru).

1.5. Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, уставом Университета и настоящим Положением.

1.6. Институт не является юридическим лицом.

1.7. Институт имеет печать установленного образца.

1.8. Институт создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется по решению Ученого Совета Университета.

1.9. На деятельность Института распространяются лицензии, свидетельства и сертификаты, имеющиеся в Университете.

## **2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ, ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

2.1. Предметом деятельности Института являются:

1) реализация дополнительных образовательных программ: дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ;

2) проведение экспертных и аналитических работ;

3) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

4) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

5) распространение накопленного в Институте образовательного и научного опыта путем издания монографий, учебников, учебных пособий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

6) содействие распространению инновационных практик;

7) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство.

2.2. Целью деятельности Института является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании для обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.3. Основными видами деятельности Института в соответствии с Уставом Университета являются:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) выполнение учебно-методических и научно-методических работ в области дополнительного профессионального образования;

3) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;

4) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение слушателей за счет средств Заказчика за пределы территории Российской Федерации;

5) осуществление международного сотрудничества в области дополнительного профессионального образования, организация и проведение международных мероприятий;

6) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

7) осуществление редакционной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности); осуществление рекламной и информационной деятельности;

8) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.4. Институт вправе осуществлять иную, приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом Университета.

### **3. ПОЛНОМОЧИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ**

3.1. Институт действует на принципах самофинансирования и окупаемости, несет ответственность за результаты своей деятельности перед Университетом.

3.2. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законо-

дательством Российской Федерации и Уставом Университета.

3.3. В Институте по отдельным вопросам деятельности могут создаваться советы, постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава, временные трудовые коллективы.

3.4. Общее руководство деятельностью Института осуществляет ректор Университета.

3.5. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор.

Должность директора Института замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Директор Института:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции ректора Университета, Ученого Совета Университета и иных органов управления Университетом;

2) может представлять интересы Университета во всех органах государственной власти и органах местного самоуправления, иных государственных, муниципальных, судебных, административных, правоохранительных органах Российской Федерации по вопросам, связанным с деятельностью Института, по доверенности;

3) по поручению ректора представляет от имени Университета во всех государственных, негосударственных, коммерческих, некоммерческих, общественных организациях, в отношениях с физическими лицами, в т.ч. зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, со всеми правами для решения разного рода вопросов, предоставления и получения разного рода справок и документов по вопросам, связанным с деятельностью Института;

4) представляет на утверждение администрации Университета:

а) расчет стоимости платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам;

б) структуру и численность работников Института;

- в) трудовые обязанности сотрудников Института;
- г) подбор, расстановку кадров в Институте и распределяет обязанности между штатными работниками Института;
- 5) представляет работников Института к поощрениям и ходатайствует перед администрацией Университета о применении (снятии) дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- 6) создает временные творческие коллективы для выполнения работ по договорам;
- 7) ведет переписку по вопросам деятельности Института;
- 8) издает распоряжения по вопросам, касающимся деятельности Института, обязательным для исполнения работниками и слушателями Института, а также разрабатывает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим Положением;
- 9) совершает все необходимые действия в целях охраны вверенных материальных ценностей;
- 10) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Институте, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;
- 11) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом и локальными нормативными актами Университета.

3.7. Директор Института несет персональную ответственность за результаты деятельности Института, в том числе за:

- качество предоставляемых образовательных и других услуг;
- результаты финансово-хозяйственной деятельности Института;
- сохранность, эффективное и целевое использование имущества Университета;
- своевременное внедрение в практику работы Института современных



форм и методов организации учебного процесса;

- соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины;

- качественное ведение документации и своевременное представление отчетов Института в административные службы Университета и государственные органы;

- точное и своевременное исполнение решений Ученого Совета Университета, ректората и приказов ректора;

- соблюдение лицензионных требований в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- соблюдение положений Устава Университета, Правил внутреннего трудового распорядка Университета и настоящего Положения.

3.8. Степень ответственности других работников Института устанавливается должностными инструкциями.

## **4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ИНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

4.1. Институт реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

- дополнительные общеобразовательные программы: общеразвивающие программы для взрослых.

4.2. Направленность дополнительных образовательных программ, реализуемых в Институте, как правило, определяется в соответствии с основными образовательными программами Университета.

4.3. В Институте осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

4.4. Институт осуществляет международное сотрудничество в области дополнительного профессионального образования, научной и (или) на-

учно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Дополнительные образовательные программы самостоятельно разрабатываются в Институте и утверждаются в установленном порядке.

4.6. При реализации дополнительных образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение; может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительной образовательной программы.

4.7. Учебная и учебно-методическая деятельность Института осуществляется в функциональном взаимодействии с кафедрами и другими структурными подразделениями Университета.

## **5. ЭКОНОМИКА ИНСТИТУТА**

5.1. Институт осуществляет платную образовательную и иную разрешенную деятельность в пределах, установленных действующим законодательством, Уставом Университета и настоящим Положением.

5.2. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Положением, Институт осуществляет учет доходов и расходов.

5.3. Для решения поставленных задач в целях обеспечения своей деятельности Институт использует здания, помещения, оборудование, материалы, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, принадлежащее Университету, и несет ответственность за сохранность и использование по назначению.

5.4. Финансирование деятельности Института осуществляется за счет средств, предусмотренных сметами расходов на дополнительные образовательные программы.

5.5. Оплата труда штатных работников Института осуществляется в со-



ответствии с Положением об оплате труда работников Университета.

**5.6.** Оплата труда преподавателей и специалистов Университета, ведущих отечественных и зарубежных ученых, специалистов и работников предприятий (объединений), организаций и учреждений, представителей федеральных органов исполнительной власти и др., принимающих участие в реализации дополнительных образовательных программ, осуществляется в соответствии с приказом ректора.

## **6. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ИНСТИТУТА**

6.1. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Институтом, утверждаются приказом ректора Университета.

6.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

6.3. Деятельность Института регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции, стандарты и иные документы.

## **7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

7.1. Институт осуществляет международное сотрудничество в области дополнительного образования, научной, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

7.2. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

- обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по дополнительным образовательным программам;

- участие в программах двустороннего и многостороннего обмена педагогическими работниками, слушателями, работниками Института;
- проведение совместных научных исследований, конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- разработка и реализация совместных дополнительных образовательных программ;
- приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
- направление преподавателей, слушателей, сотрудников Института в иностранные организации на стажировки для выполнения педагогической и научной работы;
- оказание информационных и консультационных услуг иностранным организациям и гражданам;
- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных образовательных и исследовательских программ;
- участие в международных программах совершенствования дополнительного образования;
- осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

## **8. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

8.1. Институт в установленные сроки представляет в соответствующие службы Университета бухгалтерскую, статистическую и другую отчетность.

8.2. Контроль и ревизия деятельности Института осуществляется администрацией Университета, а также налоговыми и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции проверки деятельности государственных учреждений.