

Приложение №1
к приказу
от 08.07.2024г. № 294-од

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского»

ПРАВИЛА ПРИЕМА
граждан в Институт развития профессиональных компетенций на
обучение по дополнительным образовательным программам

Калуга-2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Правила приема	5

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан в Институт развития профессиональных компетенций на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - иностранные граждане, лица, поступающие) в Институт развития профессиональных компетенций КГУ им. К.Э. Циолковского (далее – Институт) для обучения по дополнительным образовательным программам, в том числе реализуемых с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также посредством сетевой формы.

1.2. Правила предназначены для лиц, поступающих в Институт, а также для сотрудников Института, руководителей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, заведующих кафедрами КГУ им. К.Э. Циолковского (далее – Университет) и преподавателей, участвующих в работе Института развития профессиональных компетенций.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Правила приема граждан в Институт развития профессиональных компетенций на обучение по дополнительным образовательным программам в Калужском государственном университете им. К.Э. Циолковского разработаны на основании:

- Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Федерального закона 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021г. №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказа Минпросвещения России от 27 июля 2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Национальных аккредитационных критериев и требований к общему содержанию и условиям реализации программ уровня МВА, утвержденных на заседании Президиума НАСДОБР 16 января 2015 года;

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 декабря 2018г. №1114;

- Положения об Институте развития профессиональных компетенций, утвержденного приказом ректора КГУ им. К.Э. Циолковского от 02 июля 2020г. № 150-од;

- Положения о проведении апелляции.

3. ПРАВИЛА ПРИЁМА

3.1. Институт объявляет приём граждан для обучения по дополнительным образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности КГУ им. К.Э. Циолковского.

3.2 При поступлении гражданин может ознакомиться на официальном сайте Университета в сети Интернет (<https://tksu.ru>) и информационном стенде с информацией об Институте, в том числе со следующими документами КГУ им. К.Э. Циолковского и Института:

- лицензией на образовательную деятельность;
- свидетельством о государственной аккредитации и его приложениями;
- Уставом КГУ им. К.Э. Циолковского;
- Положением об Институте развития профессиональных компетенций;
- настоящими Правилами приёма;
- перечнем и аннотациями дополнительных образовательных программ;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

3.3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения Института или по мере поступления заявок на обучение и комплектования групп.

3.4. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, за исключением дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration» (МВА) и «Мастер делового администрирования – Executive MBA» (ЕМВА), допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.5. К освоению дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration» (МВА) допускаются:

- лица, имеющие высшее образование (по любой специальности или направлению подготовки), подтвержденное документом об образовании и квалификации государственного образца, и стаж управленческой работы не менее 3-х лет;

- лица, получающие высшее образование (по любой специальности или направлению подготовки) и имеющие стаж управленческой работы не менее 3-х лет.

3.6. К освоению дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Executive MBA» (ЕМВА) допускаются:

- лица, имеющие высшее образование (по любой специальности или направлению подготовки), подтвержденное документом об образовании и квалификации государственного образца, и стаж управленческой работы не менее 5 лет (в том числе на руководящих должностях – не менее 3-х лет);

- лица, получающие высшее образование (по любой специальности или направлению подготовки) и имеющие стаж управленческой работы не менее 5 лет (в том числе на руководящих должностях – не менее 3-х лет).

3.7. В дополнительной профессиональной программе могут быть указаны требования к уровню подготовки, необходимому для освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

3.8. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.9. Условия конкурсного отбора в Институт.

Конкурсный отбор на обучение проводится в следующих случаях:

- когда количество лиц, желающих поступить на обучение по дополнительной образовательной программе, превышает количество мест, обеспечиваемых организацией и необходимыми условиями для реализации программы;
- когда в дополнительной образовательной программе предусмотрены требования к уровню полученных ранее знаний и умений, необходимых для освоения программы;
- при поступлении на обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки уровня МВА и EMBA.

3.10. Вступительные испытания (входной контроль) проводятся, если они включены в дополнительную образовательную программу.

Процедура и критерии оценок вступительных испытаний (входного контроля) устанавливается дополнительной образовательной программой.

Входной контроль может быть проведен по результатам эссе, собеседования или тестирования.

3.11. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция). Порядок рассмотрения апелляционного заявления установлен в «Положении о проведении апелляции».

3.12. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

3.13. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации иностранного образования и (или)

иностранной квалификации, подпадающих под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученных в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации¹.

Под признанием документов иностранных государств об уровне образования на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученного в иностранном государстве образования в целях обеспечения доступа обладателей таких документов к получению образования в Российской Федерации.

Признание и установление в Российской Федерации эквивалентности документов об образовании осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор). Организационно-техническое обеспечение полномочий Рособрнадзора по исполнению процедуры признания в Российской Федерации образования, полученного в иностранном государстве, осуществляет ФГБУ «Главэкспертцентр»².

Ежегодно Рособрнадзор издает информационное письмо с указанием государств, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании.

3.14. Прием на обучение в Институт по дополнительным образовательным программам проводится на основании договора об образовании с юридическим или физическим лицом.

До начала обучения слушатель подает заявление о приеме на обучение и согласие на обработку персональных данных, а также копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании (с приложением) (за исключением дополнительных профессиональных программ

¹ В соответствии с частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

² http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/main_directions/recognition_of_documents/
<http://www.nic.gov.ru/>

профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration» (МВА) и «Мастер делового администрирования – Executive MBA» (ЕМВА)).

Для специалистов, поступающих на дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration» (МВА) и «Мастер делового администрирования – Executive MBA» (ЕМВА), подаются следующие документы:

- заявление о приеме на обучение;
- согласие на обработку персональных данных;
- диплом и копия диплома о высшем образовании (с приложением);
- диплом и копия диплома о профессиональной переподготовке по Программе подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации и приложение к нему (при наличии);
- копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров организации, или справка с места работы;
- 4 фотографии размером 3х4 см;
- мотивационное эссе.

При подаче документов необходимо заполнить анкету, а также пройти собеседование.

Для студентов подаются следующие документы:

- заявление о приеме на обучение;
- согласие на обработку персональных данных;
- справка из деканата об обучении.

Если в дипломе указана добрачная фамилия, необходимо дополнительно представить копию свидетельства о браке. Иногда фамилия, имя или отчество меняются независимо от брака, в таком случае необходимо представить документ уполномоченного органа о смене фамилии и (или) имени и (или) отчества.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- номер СНИЛС;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- телефон;
- e-mail;
- уровень образования;
- место работы/должность;
- наименование программы, для обучения на которую он планирует

поступать.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления на официальном сайте (<https://tksu.ru>) в сети Интернет и информационно стенде:

- с копией лицензии на образовательную деятельность и приложений к ней;
- с копией свидетельства о государственной аккредитации и его приложениями;
- с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского»;
- с Правилами приема в образовательную организацию на обучение по дополнительным образовательным программам;
- с условиями обучения в образовательном учреждении;
- с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

Заявление заверяется личной подписью поступающего.

3.15. Зачисление граждан производится приказом ректора КГУ им. К.Э. Циолковского по результатам вступительных испытаний (при наличии в программе), подачи документов согласно п. 3.14 настоящих Правил и оплаты обучения согласно договору об образовании.