

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛУЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. К.Э. ЦИОЛКОВСКОГО»

Утверждаю:
Ректор

М.А. Казак



Согласовано:

Проректор по учебной работе

С.М. Заикин

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Специализация

Судебная деятельность

Квалификация

Юрист

Форма обучения

Очная

Программа принята на заседании
Ученого совета университета
от 29.04.2021 г., протокол № 8

Калуга

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.....	5
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	5
3. Общая характеристика образовательной программы.....	6
3.1. Специализация ООП в рамках специальности.....	6
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП.....	6
3.3. Объем программы.....	6
3.4. Формы обучения.....	6
3.5. Срок получения образования.....	6
3.6. Язык реализации ООП.....	6
3.7. Год начала подготовки.....	6
3.8. Выпускающая кафедра.....	6
4. Планируемые результаты освоения ООП.....	6
4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП.....	6
4.2. Требования к планируемым результатам освоения ООП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.....	6
4.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	6
4.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	10
4.2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	15
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП:.....	17
5.1. Календарный учебный график.....	17
5.2. Учебный план.....	17
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик.....	17
5.4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик.....	17
5.5. Программа итоговой аттестации.....	17
5.6. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы.....	17
6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП.....	17
6.1. Общесистемные требования.....	18
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ООП.....	18
6.3. Требования к кадровым условиям реализации ООП.....	22
6.4. Требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП.....	23
7. Другие нормативно-методические документы и материалы.....	23
8. Разработчики ООП.....	24
9. Лист регистрации изменений.....	24

1. Общие положения

Основная образовательная программа высшего образования (далее – ООП) «Судебная деятельность» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (далее – программа специалитета) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов.

Основная образовательная программа отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников.

Нормативные документы

Нормативно-правовую базу для разработки ООП по специальности 40.04.05 Судебная и прокурорская деятельность составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 N 86, от 28.04.2016 N 502);

Приказ Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. №АК-44/05вн «По организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 15.02.2018 г. № N 05-436 «По организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России (от 18 августа 2020 г. N 1058);

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 26.11.2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты».

Локальные нормативные акты университета:

Устав КГУ им. К. Э. Циолковского

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о рабочей программе дисциплины (модуля) (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од)

Положение о порядке проведения и объеме подготовки по Физической культуре и спорту (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о порядке организации освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о практической подготовке студентов при проведении практики (утверждено приказом ректора от 30.12.2020 № 338-од);

Положение о практической подготовке студентов при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом ректора от 30.12.2020 № 338-од);

Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (утверждено приказом ректора от 29.03.2024 г. № 131-од);

Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов в КГУ им. К. Э. Циолковского (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о балльно-рейтинговой системе оценки учебной работы (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о курсовой работе (проекте) (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о выпускных квалификационных работах (утверждено приказом ректора от 25.09.2020 г. № 209-од, с изменениями от 31.05.2021 г. № 155-од)

Положение о контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися университета с использованием системы «Антиплагиат» (принято на основании решения Ученого совета КГУ им. К. Э. Циолковского протокол №2 от 30 октября 2014 г., утверждено ректором);

Положение об электронной информационно-образовательной среде ВУЗа (принято на основании решения Ученого совета КГУ им. К. Э. Циолковского протокол №4 от 24 декабря 2015 г., утверждено ректором);

Положение о портфолио достижений студентов (утверждено приказом ректора от 30.12.2015 г. № 282-од);

Положение о независимой оценке качества образования (утверждено приказом ректора от 20.12.2017 г. № 336-од);

Положение об ускоренном обучении студентов по индивидуальному учебному плану (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не имеющим государственной аккредитации (принято на основании решения Ученого совета КГУ им. К. Э. Циолковского протокол № 11 от 16 июня 2016 г., утверждено ректором).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности; защиты интересов личности, общества и государства; разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
 Правоприменительный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере реализации правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- отношения в сфере осуществления судебной деятельности.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Профессиональные стандарты не учитываются в связи с отсутствием подходящих специальности и специализации основной образовательной программы.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
09 Юриспруденция	правоприменительный	<ul style="list-style-type: none"> • обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в сфере осуществления судебной деятельности; • составление юридических документов; • организационно-правовое обеспечение судопроизводства по гражданским, административным, уголовным делам; • рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства; • анализ и применение судебной практики и судебной статистики, в том числе при подготовке судебных актов и вынесении судебных решений. 	<p>события и действия, имеющие юридическое значение;</p> <p>общественные отношения в сфере реализации правовых норм;</p> <p>обеспечение законности и правопорядка;</p> <p>отношения в сфере осуществления судебной деятельности.</p>

3. Общая характеристика образовательной программы

3.1. Специализация ООП в рамках специальности

Специализация программы – «Судебная деятельность».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП

Квалификация, присваиваемая выпускникам программы – юрист.

3.3. Объем программы

Объем программы составляет 300 зачетных единиц, с учетом факультативов – 309 зачетных единиц.

3.4. Формы обучения

При реализации программы используются следующие формы обучения: очная.

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования в очной форме обучения составляет 5 лет.

3.6. Язык реализации ООП

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

3.7. Год начала подготовки

Год начала подготовки 2021, 2022, 2023, 2024.

3.8. Выпускающая кафедра

Выпускающей кафедрой является кафедра юриспруденции.

4. Планируемые результаты освоения ООП

4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП

Планируемыми результатами освоения программы являются компетенции. Требования к ним регламентируются ФГОС ВО, действующими квалификационными справочниками, нормативно-правовыми документами, закрепляющими требования к квалификации. При разработке индикаторов достижения определённых университетом профессиональных компетенций выпускников учтен анализ опыта практической деятельности.

Матрица распределения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций находится в Приложении 1.

4.2. Требования к планируемым результатам освоения ООП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений

4.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Категория (группа) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Универсальные компетенции		

<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Знает: - основные методы критического анализа; - методологию системного подхода; - приемы и способы стратегического планирования; УК-1.2. Умеет: - выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; - осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе системного подхода; - формировать последовательность действий для разрешения имеющейся проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности; УК-1.3. Владеет: - навыками критического анализа; - технологиями выхода из проблемных ситуаций; - приемами и способами формирования стратегии действий для разрешения проблемной ситуации, возникшей в профессиональной сфере</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Знает: - принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; - основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; УК-2.2. Умеет: - разрабатывать концепцию проекта, формулируя цель, задачи, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; - уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; - прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности; УК-2.3. Владеет: - навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; - навыками конструктивного решения проблем, возникающих при реализации проекта</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Знает: - основные формы организации деятельности коллектива; - психологию межличностных отношений в коллективе; - основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; УК-3.2. Умеет: - создавать в коллективе конструктивную атмосферу для решения профессиональных задач; - организовывать командную работу, распределяя поручения и делегируя полномочия членам команды; УК-3.3. Владеет: - навыками постановки цели в условиях командной работы; - способами управления командной работой в решении поставленных задач; - навыками преодоления возникающих в коллективе противоречий</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные</p>	<p>УК-4.1. Знает:</p>

	<p>технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>- принципы деловой коммуникации и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - современные средства информационно-коммуникационных технологий; УК-4.2. Умеет: - создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; - вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета; - формировать и поддерживать контакты при помощи различных информационно-коммуникационных сетей; УК-4.3. Владеет: - практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; - способами устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); представлением результатов деятельности с использованием коммуникативных технологий</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Знает: - различные типы и сущность современных культур; - механизмы межкультурного взаимодействия в современном обществе; УК-5.2. Умеет: - адекватно оценивать особенности различных культур в современном обществе; - толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; УК-5.3. Владеет: - навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур; - способами конструктивного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Знает: - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей профессиональной деятельности; - основы саморазвития, самореализации, использования личного потенциала в профессиональной деятельности; - технологию и методику самооценки; УК-6.2. Умеет: - расставлять личные приоритеты в профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность при решении профессиональных задач; - использовать различные приемы и способы личного самосовершенствования посредством перманентного образования; УК-6.3. Владеет: - навыками формирования и использования мотивационных механизмов для саморазвития; - навыками расстановки приоритетов для профессионального роста; - навыками получения различных знаний в рамках самообразования</p>

	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Знает: - методы сохранения и укрепления физического здоровья в целях осуществления полноценной социальной и профессиональной деятельности; - основы профилактики профессиональных заболеваний и вредных привычек; - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; УК-7.2. Умеет: - поддерживать должный уровень физической подготовленности в соответствии с нормативами; - грамотно распределять нагрузки в целях осуществления полноценной социальной и профессиональной деятельности; УК-7.3. Владет: - методикой самостоятельных занятий и самоконтроля за состоянием своего организма; - методами поддержки должного уровня экономической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Знает: - научно-обоснованные способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - организационные и правовые основы безопасности жизнедеятельности; - основы теории устойчивого развития; - средства и методы формирования безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды; УК-8.2. Умеет: - создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; - предотвращать возникновение опасных ситуаций; - эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; - планировать мероприятия по защите персонала и населения в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ; УК-8.3. Владет: - навыками создания и поддержания в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности; - навыками предотвращения возникновения опасных ситуаций; - навыками оказания первой помощи; - приемами минимизации последствий чрезвычайных ситуаций</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Знает: - основы дефектологии как системы научных знаний о закономерностях и особенностях развития личности с физическими и психическими нарушениями;</p>

		<p>- принципы, методы и формы организации взаимодействия с личностями, имеющими психические и физические нарушения;</p> <p>УК-9.2.</p> <p>Умеет:</p> <p>- использовать базовые дефектологические знания для осуществления коммуникаций с личностями, имеющими психические и физические нарушения, в социальной и профессиональной сферах;</p> <p>УК-9.3.</p> <p>Владеет:</p> <p>- коммуникативными навыками для взаимодействия с личностями, имеющими психические и физические нарушения, в социальной и профессиональной сферах</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1.</p> <p>Знает:</p> <p>- основы экономической науки в целом и экономической теории в частности;</p> <p>- основы финансовой грамотности;</p> <p>- специфику различных областей жизнедеятельности с учетом их экономической составляющей;</p> <p>УК-10.2.</p> <p>Умеет:</p> <p>- использовать положения экономических наук для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>- применять основы финансовой грамотности для принятия обоснованных экономических решений при осуществлении социальной деятельности в целом и профессиональной деятельности в частности;</p> <p>УК-10.3.</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками принятия решений в различных областях жизнедеятельности на основе экономических знаний;</p> <p>- навыками решения задач в различных областях жизнедеятельности и в профессиональной сфере на основе финансовой грамотности</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.1</p> <p>Знает:</p> <p>- основные положения юридической науки в части сущности государства и права, правонарушений и юридической ответственности;</p> <p>- положения российского законодательства, содержащие понятия терроризма, экстремизма, коррупции</p> <p>УК-11.2</p> <p>Умеет:</p> <p>- давать социальную и правовую оценку коррупционному поведению, проявлениям экстремизма, терроризма на основе норма действующего законодательства;</p> <p>УК-11.3</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками правовой квалификации коррупционного поведения, его пресечения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, проявлениям экстремизма, терроризма, на основе развитого правосознания.</p>

4.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>ОПК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения общей теории права в части, раскрывающей основные закономерности формирования, функционирования и развития права; - основы исторического развития правовых явлений в России и зарубежных странах; <p>ОПК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать явления и процессы государственно-правовой действительности с учетом их исторического развития; - выявлять общие, устойчивые, объективные связи правовых явлений между собой и с другими явлениями социальной действительности; <p>ОПК-1.3. Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа процесса становления и функционирования правовых явлений; - навыками оценки закономерностей развития и структурно-функционального построения правовых явлений
	ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	<p>ОПК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения общей теории права в части правовой идентификации социальных отношений; - положения юридических наук в части теории юридической квалификации; - основные положения отраслевого российского законодательства как основы для осуществления качественной квалификации фактов и правоотношений; <p>ОПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать явления и процессы правовой действительности, выявлять их правовую природу и сущность; - осуществлять юридическую квалификацию различных фактов и отношений, находящихся в сфере правового регулирования; - использовать основные положения отраслевого законодательства для проведения корректной юридической квалификации фактов и правоотношений; <p>ОПК-2.3. Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления правовой сущности социальных отношений; - приемами осуществления юридической квалификации фактов и правоотношений; - навыками работы с действующим законодательством для профессиональной квалификации фактов и правоотношений
	ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального права и процессуального права	<p>ОПК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения общей теории правоприменения; - специфику применения норм материального и процессуального права; - нормы отраслевого законодательства как основу для корректного правоприменения; <p>ОПК-3.2. Умеет:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - адекватно оценивать факты и обстоятельства как основания для применения норм материального и процессуального права; - корректно применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; <p>ОПК-3.3. Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств; - навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
	<p>ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности</p>	<p>ОПК-4.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения общей теории экспертизы в части видов, способов, методов и приемов осуществления экспертной юридической деятельности; - положения отраслевых юридических наук в части, раскрывающей специфику различных видов экспертной юридической деятельности; - положения прикладных юридических наук в целом для проведения качественной экспертной оценки; <p>ОПК-4.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять экспертную оценку различных предметов, являющихся объектом экспертизы; - корректно применять способы и приемы экспертной оценки различных объектов с учетом их специфики и содержания; <p>ОПК-4.3. Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения экспертной оценки различных объектов экспертизы; - навыками корректного использования способов и приемов экспертной оценки в различных видах юридической деятельности
	<p>ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права</p>	<p>ОПК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения общей теории права, раскрывающие методологию толкования норм права (этапы, виды, способы толкования права); - способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта с учетом связей, существующих в системе российского законодательства, понимаемого в широком смысле; - основные положения теории коллизионного права, а также правила, способы и методы разрешения юридических коллизий с учетом результатов толкования норм права; <p>ОПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать на практике все существующие способы толкования норм права; - толковать содержание правовых предписаний, принимая во внимание все способы изложения норм права в статьях нормативного правового акта (прямой, отсылочный, бланкетный); - использовать в процессе толкования права правил разрешения юридических коллизий; <p>ОПК-5.3. Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления всех способов толкования;

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками системного толкования с учетом структуры российского законодательства; - навыками системного толкования с учетом места норм международного права в отечественной правовой системе
ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	<p>ОПК-6.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения общей теории аргументации; - положения общей теории доказательств и доказывания в юридическом процессе; - нормы действующего законодательства как основу для формирования правовой позиции по делу; <p>ОПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно строить устную и письменную речь в части формирования аргументации правовой позиции по делу; - формировать позицию для осуществления профессионального представительства в судах и иных органах власти; - использовать нормы действующего процессуального законодательства и судебной практики для осуществления профессионального представительства в судах и иных органах власти; <p>ОПК-2.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками письменного изложения аргументированной правовой позиции; - навыками ораторского искусства для осуществления профессионального представительства в судах и иных органах власти; - навыками анализа действующего процессуального законодательства и судебной практики 	
ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<p>ОПК-7.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию правотворчества и методологию правотворческого процесса; - содержание нормативных правовых актов, закрепляющих правовой режим правотворческого процесса различных уровней; - положения юридических наук, раскрывающие правила, методы и приемы подготовки юридических документов; <p>ОПК-7.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методологию правотворческого процесса на практике в процессе подготовки проектов правовых актов; - осуществлять подготовку проектов правовых актов с учетом объективных правовых потребностей общества; - анализировать состояние действующего законодательства через призму его требований к подготовке юридических документов <p>ОПК-7.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами правотворческой техники, используемыми на различных этапах правотворческой деятельности; - методикой разработки правовых актов с учетом различных видов юридической деятельности; - нормативным материалом, закрепляющий правовой режим подготовки различных юридических документов 	
ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей	<p>ОПК-8.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения профессиональной этики и принципы этики юриста в частности; - положения юридических наук, раскрывающие понятия противоправного и коррупционного поведения; 	

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>- положения кодексов профессиональной этики различных юридических профессий; - положения действующего законодательства, закрепляющие общую характеристику противоправного и коррупционного поведения; ОПК-8.2. Умеет: - анализировать и применять положения кодексов профессиональной этики; - анализировать действующее законодательства на предмет закрепления в нем положений о противоправном и коррупционном поведении; ОПК-8.3. Владеет: - навыками соблюдения принципов этики юриста; - первичными навыками осуществления профессиональной деятельности и проявления нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению</p>
	<p>ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-9.1. Знает: - перечень источников юридически значимой информации; - правила, приемы и способы работы с правовыми базами данных; - правила использования информационно-коммуникационных технологий на основе требований информационной безопасности; ОПК-9.2. Умеет: - получать юридически значимую информацию из различных источников; - решать различные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий; - использовать информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности; ОПК-9.3. Владеет: - навыками получения юридически значимой информации из различных источников; - навыками работы с различными правовыми базами; - навыками использования информационно-коммуникационных технологий</p>
<p>Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-10.1. Знает: - принципы работы современных информационных технологий; ОПК-10.2. Умеет: - использовать современные информационные технологии для саморазвития, решения задач профессиональной деятельности и делового общения; ОПК-10.3. Владеет: - навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p>

4.2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный;				
<ul style="list-style-type: none"> • обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в сфере осуществления судебной деятельности; • составление юридических документов; • рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства; 	<p>события и действия, имеющие юридическое значение</p>	<p>ПК-1: Способен осуществлять полномочия по отправлению правосудия на основе развитого правосознания и высокого уровня правовой культуры, с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве</p>	<p>ПК-1.1. Знает: - теорию правоприменительного процесса; - положения юридических наук, раскрывающие теоретические основы правосудия; - положения нормативных правовых актов, предъявляющих квалификационные требования и определяющих правовое положение судей, а также общие положения Конституции РФ и отраслевого законодательства. ПК-1.2. Умеет: - использовать положения юридических наук для реализации полномочий по отправлению правосудия; - использовать действующее законодательство для осуществления полномочий по отправлению правосудия. ПК-1.3. Владеет: - теорией правоприменительного процесса как основой для осуществления полномочий по отправлению правосудия; - навыками работы с действующим законодательством, составляющим правовые основы осуществления полномочий по отправлению правосудия.</p>	<p>Анализ опыта</p>
	<p>общественные отношения в сфере реализации правовых норм;</p> <p>обеспечение законности и правопорядка</p>	<p>ПК-2: Способен рассматривать и разрешать дела, отнесенные к компетенции судов, подготавливать и выносить законные, обоснованные и мотивированные судебные акты на основе правильной квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-2.1. Знает: - теорию правоприменения; - положения отраслевых юридических наук в части основ юридической квалификации; - положения действующего законодательства, регламентирующего деятельность по рассмотрению и разрешению дел, отнесенных к компетенции судов, подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов; - знает положения действующего законодательства и правоприменительной практики для правильной квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств. ПК-2.2. Умеет: - на основе знаний теории правоприменения формулировать обоснованные судебные решения; - применять положения действующего законодательства, регламентирующего деятельность по рассмотрению и разрешению дел, отнесенных к компетенции судов, подготовке и вынесению законных,</p>	

			<p>обоснованных и мотивированных судебных актов;</p> <p>- умеет применять положения действующего законодательства и правоприменительной практики для правильной квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств.</p> <p>ПК-2.3.</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками подготовки судебных актов на основе знаний теории правоприменения;</p> <p>- навыками применения действующего законодательства, регламентирующего деятельность по рассмотрению и разрешению дел, отнесенных к компетенции судов, подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов;</p> <p>- навыками применения действующего законодательства и правоприменительной практики для правильной квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • организационно-правовое обеспечение судопроизводства по гражданским, административным, уголовным делам; • анализ и применение судебной практики и судебной статистики, в том числе при подготовке судебных актов и вынесении судебных решений. 	<p>отношения в сфере осуществления судебной деятельности.</p>	<p>ПК-3: Способен осуществлять организационно-документационное обеспечение рассмотрения и разрешения дел, а также проверки судебных актов в административном, гражданском и уголовном судопроизводстве</p>	<p>ПК-3.1.</p> <p>Знает:</p> <p>- теоретические положения, раскрывающие специфику административного, гражданского и уголовного судопроизводства в части их организационно-документационного обеспечения;</p> <p>- положения нормативных правовых актов, регламентирующих организационно-документационное обеспечение деятельности суда.</p> <p>ПК-3.2.</p> <p>Умеет:</p> <p>- составлять документы, обеспечивающие процесс административного, гражданского и уголовного судопроизводства;</p> <p>- выполнять действия и принимать решения по организации рассмотрения и разрешения дел, проверки судебных актов в суде.</p> <p>ПК-3.3.</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками составления документов, обеспечивающих осуществление судопроизводства;</p> <p>- навыками организационно-документационного обеспечения рассмотрения и разрешения дел, а также проверки судебных актов в суде.</p>	<p>Анализ опыта</p>

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП:

5.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и находится в Приложении 2.

5.2. Учебный план

Учебный план размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и находится в Приложении 3.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета и находятся в Приложении 4.

5.4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практики размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета и находятся в Приложении 5.

5.5. Программа итоговой аттестации

Программа итоговой аттестации размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и находится в Приложении 6.

5.6. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы находятся в Приложении 7.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП

Условия реализации программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым условиям, требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

6.1. Общесистемные требования

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ООП

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Университет располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования находится в Приложении 8.

Карта обеспеченности учебной литературы основной образовательной программы высшего образования находится в Приложении 9.

Сведения об электронно-библиотечных системах.

2021/2022	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 6912/20 от 09.07.2020 г. Лицензионный договор № 8066/21П от 30.07.2021 г.	10.10.2020 г.- 10.10.2021 г. 10.10.2021 г.- 10.10.2022 г.	5000
-----------	---	---	--	------

	Электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ» (ЭОР «РКИ») (https://www.ros-edu.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 8185/21 от 30.07.2021 г.	01.09.2021 г. - 01.09.2022 г.	100 % обучающихся
	Образовательная платформа «Юрайт» (www.urait.ru) ООО «Электронное издательство Юрайт»	Контракт № 0029/Б-20 от 09.07.2020 г. Лицензионный договор № 0031/Б-21 от 05.08.2021 г.	01.09.2020 г. - 30.11.2021 г. 01.12.2021 г. - 30.11.2022 г.	6013 6191
	Электронная библиотечная система «Консультант студента» (www.studentlibrary.ru) ООО «Политехресурс»	Контракт № 0033/Б-21 от 13.08.2021 г.	01.09.2021 г. - 31.08.2022 г.	4500 +300
	Электронная база данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» (www.rosmedlib.ru) ООО «ВШОУЗ-КМК»	Контракт № 0061/Б-20 от 29.10.2020 г.	02.11.2020 г. - 02.11.2021 г.	25
	Справочная Правовая система «КонсультантПлюс» (www.consultant.ru) ООО Компания «Земля Сервис»	Договор № 4307/2019 от 30.12.2019 г.	30.12.2019 г. - бессрочно	неограничено
	Электронная база данных «ПОЛПРЕД Справочники» Polpred.com (www.polpred.com) ООО «ПОЛПРЕД Справочник»	Соглашение от 11.01.2018 г.	19.04.2010 г. - 15.10.2022 г.	неограничено

2022/2023	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)	Лицензионный договор № 6912/20 от 09.07.2020 г.	10.10.2020 г. - 10.10.2021 г.	5000
-----------	---	---	-------------------------------	------

ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 8066/21П от 30.07.2021 г.	10.10.2021 г.- 10.10.2022 г.	
Электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ» (ЭОР «РКИ») (https://www.ros-edu.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 8185/21 от 30.07.2021 г.	01.09.2021 г. - 01.09.2022 г.	100 % обучающихся
Образовательная платформа «Юрайт» (www.urait.ru) ООО «Электронное издательство Юрайт»	Контракт № 0029/Б-20 от 09.07.2020 г. Лицензионный договор № 0031/Б-21 от 05.08.2021 г.	01.09.2020 г.- 30.11.2021 г. 01.12.2021 г. - 30.11.2022 г.	6013 6191
Электронная библиотечная система «Консультант студента» (www.studentlibrary.ru) ООО «Политехресурс»	Контракт № 0033/Б-21 от 13.08.2021 г.	01.09.2021 г.- 31.08.2022 г.	4500 +300
Электронная база данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» (www.rosmedlib.ru) ООО «ВШОУЗ-КМК»	Контракт № 0061/Б-20 от 29.10.2020 г.	02.11.2020 г.- 02.11.2021 г.	25
Справочная Правовая система «КонсультантПлюс» (www.consultant.ru) ООО Компания «Земля Сервис»	Договор № 4307/2019 от 30.12.2019 г.	30.12.2019 г.- бессрочно	неограничено
Электронная база данных «ПОЛПРЕД Справочники» Polpred.com (www.polpred.com) ООО «ПОЛПРЕД Справочник»	Соглашение от 11.01.2018 г.	19.04.2010 г. - 15.10.2022 г.	неограничено

2023/2024 2024/2025	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС) (www.iprbookshop.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 0068/Б-22/22П от 07.10.2022 г.	10.10.2022 г.- 10.10.2023 г.	5000
	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС) (www.iprbookshop.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 0126/Б-23 от 09.10.2023 г.	10.10.2023 г. 10.11.2023 г.	5000
	Электронная библиотечная система IPRsmart (www.iprbookshop.ru) ООО КОМПАНИЯ «АЙ ПИ АР МЕДИА»	Контракт № 0132/Б-23 от 30.10.2023 г.	10.11.2023 г. 09.11.2024 г.	100% обучающихся
	Электронный ресурс «Образовательные платформы для подготовки кадров в цифровой экономике» (https://datalib.ru/) ООО Компания «АЙ ПИ АР МЕДИА»	Контракт № 0059/Б-23 от 11.08.2023 г.	01.09.2023 г. 31.08.2024 г.	100% обучающихся
	Образовательная платформа «ЮРАЙТ» (www.urait.ru) ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	Контракт № 0151/Б-23 от 01.12.2023 г.	01.12.2023 г. - 30.11.2024 г.	6336
	Электронный ресурс «Консультант студента» (www.studentlibrary.ru) ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»	Контракт № 0061/Б-23 от 14.08.2023 г.	01.09.2023 г. 31.08.2024 г.	не ограничено
	Электронная база данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» (www.rosmedlib.ru) ООО «ВШОУЗ-КМК»	Контракт № 0083/Б-22 от 27.10.2022 г.	02.11.2022 г.- 02.11.2023 г.	10
	Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com) ООО «Издательство ЛАНЬ»	Лицензионный договор № 0183/Б-23 от 18.12.2023 г.	20.12.2023 г. - 19.12.2024 г.	не ограничено
	Справочная Правовая система «КонсультантПлюс» (www.consultant.ru) ООО Компания «Земля Сервис»	Договор № 4307/2019 от 30.12.2019 г.	30.12.2019 г.- бессрочно	не ограничено

Электронная библиотечная система «ПОЛПРЕД Справочники» (www.polpred.com) ООО «ПОЛПРЕД Справочники»	Соглашение от 07.10.2022 г.	19.04.2010 г. - 15.10.2024 г.	не ограничено
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) – ФГБУ «Российская государственная библиотека» https://rusneb.ru	Договор № 101/НЭБ/8330 от 04.05.2023	04.05.2023 г. – 04.05.2028 г.	не ограничено

Список лицензионного программного обеспечения,
используемого в образовательном процессе.

1. Adobe Acrobat Reader DC;
2. Google Chrome;
3. Microsoft Edge;
4. Программное обеспечение Microsoft Office 2007 лицензия №46326653 от 28.12.2009 постоянная;
5. Программное обеспечение Microsoft Office Professional Plus 2013 Лицензия №: 64367059 от 17.11.2014 Бессрочная лицензия;
6. Программное обеспечение Microsoft Office Standard 2013 Лицензия №: 64252887 от 22.10.2014 Бессрочная лицензия;
7. Microsoft Teams;
8. Операционная система Microsoft Windows 10 pro Upgrade Academic договор №0937/В-18 от 10.12.2018 постоянная лицензия;
9. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Лицензия №: 46326653 от 28.09.2009 Бессрочная лицензия;
10. Антивирус Dr Web Security Suite комплексная защита + центр управления договор № 0022/Б-21 от 24.05.2021. Лицензия до 30.05.22
11. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Договор об информационной поддержке №4307/2010/С от 01.02.2012 г. Бессрочная лицензия
12. Mozilla Firefox;
13. Opera;
14. Skype;
15. Операционная система Microsoft Windows 8.1 Professional Лицензия №: 64556638 от 23.12.2014 Бессрочная лицензия;
16. WinRAR;
17. Yandex;
18. Zoom.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации ООП

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), составляет более 70 процентов от общей численности, они ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования находится в Приложении 10.

6.4. Требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется университетом в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединений, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Механизмы проведения внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся регламентированы локальными нормативными актами университета. Процедуры проведения внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяются распорядительными актами университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Также внешняя оценка качества осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации в целях подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО

7. Другие нормативно-методические документы и материалы

Практическая подготовка осуществляется на основании договоров, заключенных с органами, организациями и учреждениями, перечень которых отражен в Приложении 11.

8. Разработчики ООП

№	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
1.	Ильяш Алексей Владимирович	И.о. заведующего кафедрой юриспруденции, КГУ им. К.Э. Циолковского

9. Лист регистрации изменений

№ изменения	Документ ООП	Содержание внесенного изменения	Основания для внесения изменений	Дата и № протокола документа, который регламентирует изменение
1	Общая характеристика ООП, отдельные РПД, программы практик, программа ГИА	Актуализация результатов обучения / изменение содержания компетенций, внесение новых компетенций	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 26.11.2020 г. № 1456	Решение Учебно-методического Совета КГУ им. К.Э. Циолковского от 09.09.2021г пр.№ 1
2	Общая характеристика ООП	Включение в состав ООП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ	Решение Учебно-методического Совета КГУ им. К.Э. Циолковского от 19.11.2020г пр.№ 1

3	Учебный план 2022 г.н.	Наполнение нового макета учебного плана актуализированными профильными дисциплинами	Переход на образовательную модель 2+2+2	Протокол УМС №4 от 20.01.2022г.
4	Календарный план воспитательной работы	В раздел патриотического воспитания внесены изменения о проведении мероприятий ко Дню Победы в Великой Отечественной войне и Дню памяти и скорби в рамках проекта «Без срока давности»	Письмо Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.08.2022 № МН-11/965-ГГ О внедрении образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»	Протокол заседания кафедры № 1 от 01.09.2022 г.
5	Общая характеристика ООП, отдельные РПД, программы практик, программа ГИА	Изменение в части общепрофессиональных компетенций в соответствии с приказом Минобрнауки России	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 19.07.2022 № 662	протокол заседания кафедры № 3 от 19.10.2022 г.
6	Общая характеристика ООП, отдельные РПД, программы практик, программа ГИА	Изменение в части общепрофессиональных компетенций в соответствии с приказом Минобрнауки России	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 27.02.2023 N 208	протокол заседания кафедры № 13 от 26.04.2023 г.

7	Общая характеристика ООП, отдельные РПД, программы практик, программа ГИА	Замена приказа осуществлении образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	«Об Приказ Минобрнауки РФ № 301 от 05.04.2017г. утратил силу, приказ Минобрнауки РФ от 06.04.2021г. № 245 вступил в силу 01.09.2022г.	протокол заседания кафедры № 13 от 26.04.2023 г.
8	Учебный план	Включение факультативной дисциплины «Основы военной подготовки»	Письма Минобрнауки РФ от 21.12.2022 г. № МН-5/35982; от 27.12.2022 г. № МН-5/35034	Протокол УМС от 14.02.2023 г. № 4
9	Общая характеристика ООП	Актуализирован список локальных нормативных актов КГУ	Переутверждение положений КГУ	Протокол Ученого совета от 28.03.2024, №6