

**Министерство образования и науки  
Российской Федерации**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калужский государственный университет  
им. К.Э. Циолковского»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ  
ИНФОРМАЦИОННО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
КАЛУЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМ. К.Э. ЦИОЛКОВСКОГО**

Принято на основании решения  
Ученого совета КГУ им. К.Э. Циолковского  
Протокол № 5 от 22.02.2018г.

Калуга 2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория информационно-психологической безопасности, именуемая далее по тексту «Лаборатория», создана в Калужском государственном университете им. К.Э. Циолковского (далее - Университет) в качестве научного структурного подразделения приказом N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 г. на основании решения Ученого совета Университета - протокол №5 от 22.02.2018 г.

1.2. В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, другими локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.3. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется на базе кафедры общей и юридической психологии Института психологии КГУ им. К.Э. Циолковского.

1.4. Лаборатория не является юридическим лицом. Официальный адрес Лаборатории: 248023, г. Калуга, ул. Степана Разина, д. 22/48, каб. 814.

1.5. Заведующий научно-исследовательской лабораторией информационно-психологической безопасности (далее - заведующий Лабораторией) назначается приказом ректора КГУ им. К.Э. Циолковского в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.09.2016 N 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

1.6. Лаборатория вправе иметь печать и штамп со своим наименованием и наименованием Университета, собственную символику, эмблему и другие реквизиты.

1.7. Лаборатория работает на основе утвержденного плана научных исследований. Все договоры со сторонними организациями, касающиеся деятельности Лаборатории, трудовые договоры сотрудников Лаборатории, платежные документы Лаборатории подписываются ректором Университета по представлению заведующего Лабораторией.

1.8. На деятельность Лаборатории распространяются лицензии и сертификаты, имеющиеся в Университете.

1.9. Лаборатория и Университет строят свои взаимоотношения на основе организационного единства. Привлечение заказов и организация выполнения научных исследований Лаборатории осуществляется при взаимодействии и с помощью научно-исследовательского сектора Университета.

1.10. Сотрудниками Лаборатории могут являться обучающиеся, преподаватели и иные работники Университета. К работе в Лаборатории на договорной основе могут привлекаться ученые других университетов и НИИ, а также иные лица.

## 2. Цель и задачи Лаборатории

2.1. Целью Лаборатории является выполнение научно-исследовательских разработок по проблеме информационно-психологической безопасности личности, общества и государства.

2.2. Для достижения указанной цели Лаборатория организует и направляет свою деятельность на решение следующих задач:

### *Научные-*

2.2.1. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований (в том числе междисциплинарных), связанных с информационно-психологической безопасностью личности, общества и государства;

2.2.2. Исследование проблемы безопасности личности в интернет-среде и кибербезопасности, разработка методов анализа поведения человека в интернет-среде;

2.2.3. Разработка научно-обоснованных рекомендаций по профилактике аддиктивного (зависимого) и суицидального поведения и вовлечения подростков и молодежи в потенциально опасные объединения и группировки;

2.2.4. Проведение исследований по проблеме идентификации отклонений в поведении человека с использованием методов бесконтактной психодиагностики, современных цифровых технологий и специализированного программного обеспечения;

2.2.5. Регулярное участие в конкурсах научных фондов по тематике научной деятельности Лаборатории;

2.2.6. Представление научных результатов работы Лаборатории на конференциях, семинарах, симпозиумах регионального, всероссийского и международного уровня, публикация результатов научной деятельности в реферируемых российских и зарубежных научных изданиях.

#### *Образовательные*

2.2.7. Разработка модулей элективных дисциплин (МЭД) для студентов КГУ им. К.Э. Циолковского в области информационно-психологической безопасности;

2.2.8. Организация и проведение постоянно действующего научного семинара по проблемам информационно-психологической безопасности с привлечением студентов, преподавателей и научно-педагогических работников Университета, а также других заинтересованных лиц;

2.2.9. Вовлечение обучающихся, научно-педагогических работников и других специалистов в научно-исследовательскую деятельность. Содействие в организации научно-исследовательской работы и научно-исследовательской практики аспирантов и соискателей, а также студентов специальности «Психология служебной деятельности», студентов магистратуры по направлениям подготовки «Юридическая психология» и «Информационно-психологическая безопасность» и других специальностей и направлений подготовки.

2.2.10. Организация и проведение совместно с Институтом дополнительного профессионального образования и по согласованию с проректором по комплексной безопасности курсов повышения квалификации для работников образовательных и иных организаций по профилактике интернет- и игровой зависимости обучающихся, а также повышения психологической грамотности в области информационной безопасности.

#### *Экспертные*

2.2.11. Выполнение работ в области информационно-психологической безопасности по заказу Университета, а также государственных и муниципальных органов, организаций и хозяйствующих субъектов;

2.2.12. Развитие взаимодействия с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, научными и образовательными организациями направленного на решение актуальных проблем информационно-психологической безопасности;

2.2.13. Разработка научно-обоснованных рекомендаций по повышению информационно-психологической и психологической безопасности образовательной среды Университета;

2.2.14. Участие в международном сотрудничестве по вопросам информационно-психологической безопасности по согласованию с проректором по комплексной безопасности;

2.2.15. Научно-практическое консультирование физических и юридических лиц.

### **3. Организация и порядок работы Лаборатории**

3.1. Заведующий Лабораторией осуществляет непосредственное руководство Лабораторией.

3.2. Заведующий Лабораторией:

3.2.1 руководит всей деятельностью Лаборатории;

3.2.2 в пределах, установленных Положением, пользуется имуществом, предоставленным Лаборатории;

3.2.3 подбирает кандидатуры исполнителей отдельных тем и разделов при выполнении исследований по хоздоговорным работам;

3.2.4 обеспечивает организацию труда работников Лаборатории;

3.2.5 имеет право по доверенности представлять интересы Лаборатории в органах

государственной власти, органах местного самоуправления и организациях различных форм собственности;

3.2.6 обеспечивает организацию ведения отчетности Лаборатории;

3.2.7 обеспечивает рациональное использование оборудования, инвентаря, материалов, предоставленных Лаборатории;

3.2.8 визирует гражданско-правовые договоры, платежные документы, финансовые операции в рамках деятельности Лаборатории;

3.2.9 в пределах своей компетенции отвечает за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования;

3.2.10 несет персональную ответственность за сохранность документов Лаборатории, неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает Лаборатория, а также за представление достоверной информации руководству Университета;

3.2.11. осуществляет иные полномочия от имени Лаборатории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением.

3.3. Администрация и Ученый Совет Университета имеют право знакомиться с текущей деятельностью Лаборатории, требовать предоставления информации о ходе работы и назначать отчетные доклады научного руководителя на заседаниях комиссий, Ученого совета, Совета Института психологии, кафедры Общей и Юридической психологии, а также конференциях, конгрессах и симпозиумах.

3.4. Отношения между работниками Лаборатории и Университетом регулируются трудовыми договорами, условия которых должны соответствовать Трудовому кодексу Российской Федерации, Уставу Университета и подписываться ректором.

3.5. Лаборатория осуществляет отчетность и учет в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.6. Финансовые отношения между Университетом и Лабораторией осуществляются следующим образом: Лаборатория отчисляет Университету 4 % от сметной себестоимости хоздоговорных работ.

3.7. Управление бухгалтерского учета Университета обеспечивает представление по Лаборатории государственной отчетности, установленной нормативными документами. Отчетность по хоздоговорным работам регулируется условиями соответствующих договоров.

#### **4. Имущество и средства Лаборатории**

4.1. В пользовании Лаборатории может находиться имущество, оборудование и помещения Университета:

- помещения, принадлежащие Университету на праве оперативного управления;
- имущество и оборудование, предоставленное Университетом, а также приобретенное в результате хозяйственной деятельности Лаборатории.

4.2. Источниками формирования финансовых средств Лаборатории являются:

- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- средства грантов;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.3. Лаборатория в соответствии с настоящим Положением самостоятельно устанавливает порядок и направление использования своих средств, согласно сметам расходов, утверждаемых ректором.

Планирование и правомерность использования средств Лаборатории в рамках действующего законодательства РФ и правил проведения финансовых операций контролируется управлением бухгалтерского учета Университета.

4.4. Университет централизованно обеспечивает все бухгалтерские и финансовые операции, связанные с деятельностью Лаборатории.

## **5. Заключительные положения**

5.1. По представлению заведующего Лабораторией в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, вступающие в силу после их утверждения ректором на основании решения Ученого совета Университета.

5.2. Реорганизация или ликвидация Лаборатории осуществляется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором на основании решения Ученого совета Университета.