

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского»



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор КГУ им. К.Э. Циолковского

М.А. Казак

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Принято на заседании Ученого совета
университета 31 октября 2019 г.

Калуга

2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение) определяет формы и порядок зачета в Калужском государственном университете им. К.Э. Циолковского результатов обучения по отдельным учебным предметам и (или) по отдельным курсам и (или) по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) по отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (далее – зачет результатов обучения).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО);

- Локальными нормативными актами университета.

1.3. Настоящее Положение определяет правила зачета дисциплин (модулей) и/или практик, освоенных студентом университета в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также результатов освоения программ дополнительного образования.

1.4. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения.

2. Основания для зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практик освоенных обучающимся при получении среднего профессионального и/или высшего, а также дополнительного образования

2.1. Под зачетом результатов освоения понимается признание результатов промежуточной и итоговой аттестации по дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам, изученным обучающимся в университете и в других образовательных организациях, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования.

2.2. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования в качестве результатов промежуточной аттестации при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.3. Процедура перезачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ происходит в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в университете;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;

- при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану.

2.4. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик производится в следующих случаях:

- идентичность наименования дисциплин, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований для определения возможности зачета требуется представление аннотации дисциплины);

- соответствие объема зачетных единиц (учебных часов) зачитываемых дисциплин (модулей), практик объему зачетных единиц (учебных часов) учебного плана по соответствующей основной образовательной программе должно составлять 100%;

- соответствие формы промежуточной аттестации дисциплин (модулей), практик, результаты освоения которых подлежат зачету, формам промежуточной аттестации учебного плана по соответствующей основной образовательной программе университета;

2.5. Если в учебном плане основной образовательной программы, по которой студент обучался, по дисциплине формой промежуточной аттестации является экзамен, а при продолжении обучения в учебном плане университета по данной дисциплине указан дифференцированный зачет или зачет, или контрольная работа, то дисциплина может быть зачтена.

2.6. Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы университета.

2.7. Курсовая работа (проект) зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнялась.

3. Порядок зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практик освоенных обучающимся при получении среднего профессионального и/или высшего, а также дополнительного образования

3.1. Под перезачетом понимается процедура признания учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего среднего профессионального и/или высшего образования и дополнительного образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования, что освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля) и/или практики.

3.2. Специалист по учебно-методической работе деканата факультета/института на основании сравнительного анализа действующих

учебных планов по направлению подготовки (специальности), программ и фактически предъявленных документов выявляет дисциплины (модули) и/или практики, которые могут быть перезачтены обучающемуся.

3.3. Решение о перезачете принимается директором института/деканом факультета, при условии выполнения п. 2.4 настоящего Положения.

3.4. Запись о перезачтенных дисциплинах (модулях) и/или практиках вносится в зачетные книжки и учебные карточки студентов специалистами по учебно-методической работе деканата факультета/института.

3.3. Под переаттестацией понимается процедура, подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам (модулям) и/или практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего среднего профессионального и/или высшего образования, а также дополнительного образования. В ходе переаттестации проводится проверка знаний, умений, навыков и освоенных компетенций обучающихся по дисциплинам и (или) практикам в соответствии с образовательной программой, реализуемой в университете.

3.4. Переаттестация осуществляется в том случае, если:

- не совпадают формы контроля по соответствующим видам учебной деятельности;

- объем трудоёмкости соответствующего вида учебной деятельности отличается от установленного учебным планом объёма трудоёмкости.

3.5. Переаттестация дисциплин (модулей) производится в форме экзамена, зачета либо собеседования. До переаттестации обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля) и/или практики.

3.6. Переаттестация осуществляется на основании личного заявления обучающегося. (Приложение №1)

3.7. Решение о переаттестации принимается аттестационной комиссией факультета/института и оформляется протоколом.

3.8. Аттестационная комиссия формируется в составе не менее 3-х человек. Состав комиссии, сроки проведения переаттестации утверждаются распоряжением директора института/декана факультета. Председателем аттестационной комиссии является директор института/декан факультета.

3.9. Переаттестация оформляется локальным актом в виде аттестационной ведомости (Приложение № 2) и протоколом комиссии (Приложение № 3).

3.10. Результаты переаттестации вносятся в зачетные книжки и учебные карточки студентов специалистами по учебно-методической работе деканата факультета/института.

3.11. Обучающийся освобождается от аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам, результаты по которым были зачтены, но может посещать занятия по данным дисциплинам.

3.12. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения основной образовательной программы записи о зачетных дисциплинах и/или практиках вносятся в справку об обучении.

3.13. При оформлении документа об образовании и квалификации зачетные дисциплины и/или практики вносятся в приложение к данному документу.

Ректору КГУ им. К.Э. Циолковского
М.А. Казаку

(Ф.И.О. студента, курс, форма обучения)

(наименование факультета)

(направление/специальность)

Заявление

Прошу переаттестовать мне ранее освоенные дисциплины (модули), практики

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

(наименование учебного заведения)

по направлению (специальности)

(наименование)

(подпись, дата)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

 (Ф.И.О. студента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Направление подготовки (специальность) _____

Вид зачета (переаттестация) _____

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (час.)	Трудоемкость (ЗЕ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

Председатель комиссии:

 (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

 (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

 (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии

_____ института/факультета
г. Калуга «__» _____ 20__ г.

Состав комиссии (утвержден распоряжением № _____ от «__» _____ г.)

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Повестка дня:

Переаттестация дисциплин студента _____ (Ф.И.О.)

по направлению _____ (шифр и наименование направления)

на основании приложения к диплому _____ № _____ от «__» _____ г., выданному _____,

(наименование учебного заведения)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Слушали:

1. _____

Постановили:

2. Переаттестовать обучающемуся

_____ (Ф.И.О.)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в _____,

(наименование учебного заведения)

и аттестации ранее полученных результатов обучения следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению _____

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, курсовой работы (проекта) и т.д.	Трудоемкость (ЗЕ/час.)	Форма промежуточной аттестации (по ОПВО)	Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование)	Результат (оценка)

Председатель комиссии:

_____ (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

_____ (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

_____ (Фамилия И.О., ученая степень, подпись)