

Приложение №1  
к приказу  
от 30.12.2020г. № 344-од

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по организации и осуществлению**  
**образовательной деятельности**  
**по дополнительным образовательным программам**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Общие положения .....	5
4. Организация учебного процесса по дополнительным образовательным программам.....	10
5. Прекращение образовательных отношений.....	14
6. Восстановление слушателей на программы, реализуемые в Институте	16
7. Оценка качества освоения дополнительных образовательных программ.....	16

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (далее - Положение) составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности Института развития профессиональных компетенций КГУ им. К.Э. Циолковского (далее – Институт).

1.2. Положение предназначено для лиц, поступающих на обучение в Институт, слушателей, работников Института, руководителей дополнительных образовательных программ, заведующих кафедрами, преподавателей Университета и других специалистов, участвующих в работе Института развития профессиональных компетенций.

1.3. Положение направлено на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного образования в Калужском государственном университете им. К.Э. Циолковского.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в Калужском государственном университете им. К.Э. Циолковского разработано на основании:

- Федерального закона от 27 июля 2006 года №152 - ФЗ «О персональных данных»;

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября

2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013г. №966 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;

- Приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказа Минобрнауки России от 29 августа 2013г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 декабря 2018 г. №1114;

- Положения об Институте развития профессиональных компетенций, утвержденного приказом ректора КГУ им. К.Э. Циолковского от 02 июля 2020 г. №150- од;

- Правил оказания платных образовательных услуг в области дополнительного образования;

- Инструкции «Проектирование и разработка дополнительных профессиональных программ»;

- Положения об итоговой аттестации слушателей;

- Положения об организации практики слушателей;

- Положения о проведении апелляции;

- Положения об организации стажировки слушателей;

- Правил приема граждан в Институт развития профессиональных компетенций на обучение по дополнительным образовательным программам;

- Правил формирования дел постоянного и временного хранения;

- Инструкции «Документы о дополнительном образовании (образцы, их заполнение, выдача и учёт)»;

- Положения об использовании электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ.

### **3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Дополнительное образование направлено на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

3.2. Дополнительное образование включает в себя такие подвиды, как дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.3. Дополнительное образование в Институте осуществляется посредством реализации дополнительных образовательных программ.

К дополнительным образовательным программам относятся:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.4. Дополнительная образовательная программа разрабатывается в Институте самостоятельно и утверждается первым проректором КГУ им. К.Э.

Циолковского, курирующим деятельность Института, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

При необходимости дополнительная образовательная программа может быть согласована с Заказчиком или другими организациями.

Дополнительные образовательные программы обновляются по мере необходимости с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

С целью реализации концепции непрерывного образования взрослых Институт реализует дополнительные образовательные общеразвивающие и профессиональные программы направленности, которая определяется в соответствии с основными профессиональными образовательными программами Университета.

3.5. В Институте образовательная деятельность по реализации дополнительных образовательных программ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной образовательной программой и в порядке, установленном приказом ректора.

3.6. Обучение по дополнительной образовательной программе в Институте осуществляется на основе договора об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) (далее - договор об образовании), заключаемого с поступающим на обучение и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.7. Слушателями Института являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора КГУ им. К.Э. Циолковского.

3.8. Права и обязанности слушателя.

Слушатель вправе:

- обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих

знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Программы.

- иметь другие права, установленные в статье 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Слушатель обязан:

- посещать занятия, указанные в календарном учебном графике (расписании занятий) или извещать Институт о причинах отсутствия на занятиях;

- в случае обучения с использованием дистанционных образовательных технологий посещать систему дистанционного обучения и (или) системы видеоконференцсвязи;

- выполнять задания, предусмотренные учебным планом;

- соблюдать требования учредительных документов и локальные нормативные акты КГУ им. К.Э. Циолковского;

- соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.9. Обучение в Институте по дополнительным образовательным программам осуществляется в очной и очно - заочной формах.

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться также полностью или частично в форме стажировки, с применением полностью или частично электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Порядок реализации дополнительных профессиональных программ в форме стажировки изложен в документе «Положение об организации стажировки слушателей».

Правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных образовательных программ установлены в документе «Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ».

3.10. Форма обучения и срок освоения дополнительной образовательной программы определяются Институтом самостоятельно в соответствии с дополнительной образовательной программой и потребностями Заказчика на основании заключенного с ним договора об образовании.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.11. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией слушателей.

Порядок организации итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в Институте установлен в Положении об итоговой аттестации слушателей.

3.12. Документы о квалификации. Документы об обучении.

3.12.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации (подпункт 1 части 10 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»): удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке, образцы которых самостоятельно устанавливаются КГУ им. К.Э. Циолковского.

Бланки удостоверений о повышении квалификации и дипломы о профессиональной переподготовке, выдаваемые Институтом, являются защищенной от подделок полиграфической продукцией.

3.12.2. Документ о квалификации подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке).

3.12.3. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные



требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (часть 11, статья 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3.12.4. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования или высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.12.5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией (часть 12, статья 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3.12.6. Лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, выдаются документы об обучении, образцы и порядок выдачи которых, установлены образовательной организацией (часть 15 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3.12.7. Заполнение, выдача и учет документов о квалификации и документов об обучении оформляются в установленном порядке в соответствии с Инструкцией о порядке заполнения, учёта, выдачи и хранения бланков документов о квалификации.

3.13. Слушатели пользуются библиотекой КГУ им. К.Э. Циолковского, имеют доступ к справочной, научной литературе, периодическим научным изданиям по профилю образовательной программы.

3.14. Документирование учебного процесса в Институте организовано как на бумажных носителях, так и в электронной форме. Электронный документ оформляется по общим правилам делопроизводства и имеет реквизиты, установленные для аналогичного документа на бумажном носителе.

3.15. Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы, личные дела слушателей, итоговые аттестационные работы и др.), подлежат хранению согласно номенклатуре дел Института.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

4.1. Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение календарного года, как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном дополнительной образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

4.3. Институт для реализации дополнительных образовательных программ устанавливает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ.

4.4. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.5. Организация учебного процесса в Институте регламентируется расписанием занятий и дополнительной образовательной программой, утвержденными в установленном порядке.

4.6. Студенты, поступающие на обучение, осваивают дополнительную образовательную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе среднего профессионального или высшего образования.

4.7. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

Освоение дополнительной профессиональной программы может сопровождаться организацией текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным планом, календарным учебным графиком и рабочими программами по разделам, дисциплинам (модулям).

Взимание платы со слушателей за прохождение ими промежуточной аттестации (текущего контроля успеваемости) по разделам, дисциплинам (модулям) учебного плана, включая ликвидацию академической задолженности, не допускается.

Текущий контроль успеваемости является формой аттестации слушателей с целью контроля своевременного и качественного выполнения ими всех видов учебной работы (аудиторной и СРС), предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля), включенных в учебный план дополнительной профессиональной программы.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателями, ведущими учебные занятия по данной дисциплине (модулю).

Текущий контроль успеваемости может осуществляться в следующих видах: опрос, прием отчета о лабораторной работе, проверка выполнения контрольной работы, домашних заданий и расчетно-графических работ и т.п.

Опрос слушателя и прием отчета о лабораторной работе может проводиться в следующих формах: устный опрос; письменный опрос (в том числе проведение контрольных работ и т.п.); тестирование.

По результатам текущего контроля успеваемости выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Промежуточная аттестация может проводиться в следующих видах:

- защита отчета о практике;
- защита отчета о стажировке;
- сдача зачета (в том числе зачет с дифференцированной оценкой);

– сдача экзамена.

Виды промежуточной аттестации определяются утвержденным учебным планом по дополнительной профессиональной программе.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной или письменной форме по билетам или тестам, либо в форме компьютерного тестирования.

Форма, содержание и процедура прохождения слушателями промежуточной аттестации по конкретной дисциплине (модулю) указываются в рабочей программе этой дисциплины (модуля).

Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде ведомости промежуточной аттестации.

Слушателям, которые по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия, длительные служебные командировки и др.), подтвержденной соответствующим документом (справка о временной нетрудоспособности, письмо от предприятия и др.) не могут в установленные сроки пройти промежуточную аттестацию по их личным заявлениям, распоряжением директора Института устанавливается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ликвидация академической задолженности слушателя оформляется направлением на промежуточную аттестацию, которое заполняется преподавателем после успешной ликвидации задолженности. Оформленное направление подшивается к соответствующей экзаменационной ведомости.

Слушатели, не ликвидировавшие академические задолженности, отчисляются приказом ректора КГУ им. К.Э. Циолковского, как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы.

4.8. При освоении программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и

(или) дополнительным профессиональным программам, при условии соответствия содержания этих учебных дисциплин (модулей) целям реализации программы и ожидаемым результатам обучения.

4.8.1. Перезачёт – признание результатов промежуточной аттестации, полученных слушателем по отдельным дисциплинам (модулям), изученным при получении им предыдущего профессионального образования, а также их перенос в документы, предусмотренные в Институте для фиксации результатов промежуточной аттестации и результатов обучения слушателя.

4.8.2. Переаттестация – дополнительная аттестация, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у слушателя по отдельным дисциплинам (модулям), изученным им при получении предыдущего профессионального образования.

4.8.3. Перечень дисциплин (модулей) для перезачета определяются по заявлению слушателя.

4.8.4. Решение о перезачете или переаттестации дисциплин (модулей) оформляются протоколами, которые подписываются директором Института, руководителем программы, специалистом по УМР.

4.8.5. При оформлении диплома о профессиональной переподготовке перезачтенные и (или) переаттестованные дисциплины (модули) вносятся в приложение к диплому.

4.8.6. Полностью перезачёту подлежат результаты промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), если наименование дисциплины (модуля) совпадает или отличается незначительно, расхождение в трудоемкости составляет не более 10% и вид промежуточной аттестации совпадает.

4.8.7. При несовпадении формы контроля по дисциплине (модулю) (экзамен вместо зачета или наоборот) и не совпадении наименования дисциплины (модуля) и трудоемкости (расхождение более 10%) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «зачтено» или по решению руководителя программы может быть проведена переаттестация.

4.8.8. Переаттестации подлежат результаты обучения по родственным дисциплинам (модулям). Родственность дисциплин (модулей) определяется руководителем программы.

4.8.9. В ходе переаттестации проводится проверка результатов обучения по указанным дисциплинам (модулям) в соответствии с рабочей программой данной дисциплины (модуля).

4.8.10. Перед переаттестацией слушателю предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой по переаттестуемой дисциплине (модулю).

4.8.11. Переаттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину (модуль), результат оформляется в направлении на промежуточную аттестацию. Направления на промежуточную аттестацию подшиваются к соответствующим ведомостям промежуточной аттестации.

4.9. Организация практики по дополнительным профессиональным программам установлена документом «Положение об организации практики слушателей».

4.10. По программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки на каждого слушателя с момента зачисления на обучение заводится личное дело, в которое подшиваются документы, сопровождающие его обучение, по мере их создания.

4.11. При обучении по общеобразовательным программам личные дела слушателей не формируются.

## **5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Института:

1) в связи с завершением обучения по дополнительным образовательным программам;

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение (по заявлению или письму на имя ректора в письменной форме);

2) по инициативе Института в следующих случаях:

а) невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

в) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на  $\frac{1}{4}$  срока реализации программы;

г) невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

д) несогласия Заказчика с повышением стоимости образовательных услуг, согласно п. 3.4 Правил оказания платных образовательных услуг в области дополнительного образования;

е) в иных случаях невозможности выполнения Институтom своих обязательств по договору вследствие невыполнения обязанностей обучающимся, Заказчиком.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Института, в том числе в случае ликвидации КГУ им. К.Э. Циолковского.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора КГУ им. К.Э. Циолковского об отчислении слушателя.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа ректора об отчислении слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному слушателю справку об обучении установленного образца.

## **6. ВОССТАНОВЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ НА ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ИНСТИТУТЕ**

6.1. Слушатель, отчисленный из Института до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при условии наличия в Институте реализуемой программы, по которой обучался слушатель.

6.2. Порядок и условия восстановления в Институт слушателя, отчисленного по своей инициативе или по инициативе Института, определяются приказом ректора КГУ им. К.Э. Циолковского.

## **7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Политикой в области качества реализации дополнительных образовательных программ и их результатов руководство Института развития профессиональных компетенций КГУ им. К.Э. Циолковского провозглашает предоставление качественного дополнительного образования специалистам реального сектора экономики, органов государственной власти и других секторов экономики в соответствии с текущими и перспективными потребностями личности и всех групп потребителей на рынке труда.

Достижение высокого уровня качества освоения дополнительных образовательных программ обеспечивается на основе:

- использования современных информационных технологий, методов и методик обучения, учебных планов и программ;
- внедрения достижений научных исследований в учебный процесс;
- всемерного поощрения творческой инициативы преподавателей по совершенствованию учебного процесса и технологий обучения;
- улучшения условий для освоения образовательной программы, самостоятельной работы, быта и отдыха слушателей;
- усиления фундаментальной, специальной и практической подготовки слушателей;



- непрерывного совершенствования структуры и содержания учебных планов и программ.

7.1. Оценка качества освоения дополнительных образовательных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры организации и осуществления дополнительной образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

7.2. Оценка качества освоения дополнительных образовательных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;

- внешняя независимая оценка качества образования.

7.3. Внутренний мониторинг качества дополнительного образования включает: проведение самообследования Института с включением раздела «Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава Университета и дополнительное профессиональное образование» в структуру отчета о самообследовании Университета.

7.4. Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

7.5. Система внутреннего контроля предусматривает мониторинг и анализ:

- состава основных Заказчиков образовательных услуг (компаний, предприятий, физических лиц) и их групп;

- востребованности программ Заказчиками (количество и направленность реализованных программ ДПО);

- выполнения требований Заказчиков к спектру новых программ ДПО, к срокам, формам и месту обучения;

- тенденций во взаимоотношениях с Заказчиками и причин их изменения;

- выполнения требований к качеству программ (полезность и применимость полученных знаний и умений; достаточность практической подготовки; использование современного учебного оборудования и программного обеспечения);

- результатов промежуточной и итоговой аттестации слушателей;

- выполнения учебных планов и расписания учебных занятий;

- выполнения требований к обеспечению слушателей учебно-методическими материалами и их качеству;

- выполнения требований к количественному и качественному составу профессорско-преподавательского состава, участвующего в разработке и реализации программ дополнительного профессионального образования (ДПО);

- выполнения требований к повышению квалификации и подготовке резерва преподавателей для разработки и реализации программ ДПО;

- результатов анкетирования Заказчиков, слушателей, преподавателей, работников Института.

На основе проведения мониторинга и анализа удовлетворенности требований потребителей реализуются мероприятия по улучшению качества предоставляемых образовательных услуг.

#### 7.6. Внешняя независимая оценка качества образования.

Институт на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации.