

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента информационной политики и комплексной безопасности
Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации, ответственный секретарь Координационного совета
Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма

Ректор
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского»

А.А. Толмачев

М.А. Казак

2025 г.

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном центре
по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма
Калужского государственного университета им. К.Э. Циолковского

г. Калуга, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма (далее – Координационный центр) является структурным подразделением Калужского государственного университета им. К.Э. Циолковского (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета, регламентирующим:

основные цели, задачи, виды деятельности Координационного центра; структуру Координационного центра, вопросы управления и основы его функционирования;

иные вопросы деятельности Координационного центра.

1.3. Полное наименование Координационного центра: «Координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Калужского государственного университета им. К.Э. Циолковского».

Сокращенное наименование Координационного центра: Координационный центр КГУ им. К.Э. Циолковского.

Приведенные наименования Координационного центра имеют равнозначное значение.

1.4. Координационный центр не является юридическим лицом, но может иметь одну или несколько круглых печатей, штампов, бланков со своим наименованием и наименованием Университета.

1.5. Координационный центр вправе использовать свой логотип, иные средства индивидуализации в информационных материалах в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

1.6. При Координационном центре могут создаваться объединения из числа обучающихся и работников, советы и иные совещательные органы для реализации основных направлений деятельности Координационного центра.

1.7. В Координационном центре могут создаваться отделы, центры и (или) иные штатные подразделения для реализации основных направлений деятельности Координационного центра.

1.8. В своей деятельности Координационный центр руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъекта Российской Федерации, протоколами и решениями Координационного совета Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма (далее – Координационный совет), Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением и другими нормативными актами.

1.9. Руководство деятельностью сети координационных центров по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма (далее – сеть координационных центров) осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Информационное и аналитическое сопровождение деятельности сети координационных центров осуществляет Аналитический центр при Координационном совете.

1.10. Координационный центр в своей деятельности подчиняется непосредственно ректору Университета.

1.11. Координационный центр создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом ректора Университета в соответствии с Уставом Университета по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Цель, задачи и основные направления деятельности

2.1. Целью деятельности Координационного центра является реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических, профилактических и иных мероприятий, направленных на формирование у молодежи активной гражданской позиции, предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействие идеологии терроризма и профилактику экстремизма.

2.2. Задачи:

реализация и сопровождение решений Координационного совета;
оказание организационно-методической помощи образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, по вопросам, связанным с выполнением решений Координационного совета и иных руководящих

документов по реализации комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и профилактических мероприятий, направленных на формирование у молодежи активной гражданской позиции, предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействие идеологии терроризма и профилактику экстремизма;

участие совместно с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также с иными заинтересованными организациями в реализации мероприятий в сфере профилактики деструктивного поведения и формирования активной гражданской позиции в молодежной среде.

2.3 Основные направления деятельности Координационного центра:

организация работы по противодействию идеологии терроризма в молодежной среде;

профилактика экстремизма в молодежной среде;

предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов в молодежной среде;

содействие в организации работы по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства, включая обучающихся;

организация работы по профилактике вовлечения молодежи в организации, общественные объединения и сообщества деструктивной направленности;

формирование российской гражданской идентичности, содействие развитию системы воспитания чувства патриотизма у молодежи, а также вовлечение ее в активную социальную практику;

сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей в молодежной среде;

содействие продвижению основных информационных векторов, направленных на повышение правосознания молодежи.

2.4. Работа Координационного центра осуществляется по следующим блокам деятельности: учебно-методический, проектный, информационный, а также дискуссионная площадка «Открытый диалог».

3. Функции

3.1. Основными функциями Координационного центра являются:

реализация программ дополнительного профессионального образования для государственных и муниципальных служащих, педагогических работников, представителей образовательных и иных заинтересованных лиц;

организация и проведение мероприятий с применением различных интерактивных форм и форматов;

выявление информационных угроз в молодежной среде и выработка мер, направленных на их профилактику;

организация взаимодействия с органами государственной власти по ограничению доступа к противоправному контенту в случае его выявления;

взаимодействие со средствами массовой информации и массовой коммуникации, включая студенческие, в рамках установленных полномочий;

поддержка студенческих инициатив по направлениям деятельности Координационного центра;

оказание экспертных и консультационных услуг по основным направлениям деятельности Координационного центра;

иные функции, направленные на реализацию возложенных на Координационный центр задач.

4. Состав и управление

4.1. Состав и штатная численность Координационного центра определяются в соответствии с его целями, задачами, функциями и устанавливаются штатным расписанием, утвержденным ректором Университета, по представлению директора Координационного центра.

4.2. Руководство Координационным центром осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора Университета по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Директор несет ответственность за результаты деятельности Координационного центра.

4.3. Должностные обязанности, права и ответственность директора Координационного центра определяются должностной инструкцией, утверждаемой ректором Университета.

4.4. На должность директора Координационного центра назначается лицо, имеющее высшее образование, а также стаж работы на руководящих должностях в органах государственной власти и (или) местного самоуправления и (или) образовательных, научных или иных организациях по направлению деятельности Координационного центра не менее 5 лет, а также получивший дополнительное профессиональное образование в сфере противодействия терроризму и экстремизму не более чем 5 лет назад.

4.5. В период временного отсутствия директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его полномочия осуществляет лицо, назначенное приказом ректора Университета, которое приобретает соответствующие права и несет

ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

4.6. Распределение обязанностей и сфер ответственности работников Координационного центра производится директором Координационного центра в соответствии с их должностными инструкциями.

4.7. Координационный центр комплектуется из числа работников, ответственных за:

учебно-методическое направление;

информационное направление;

проектное направление;

работу со студентами в рамках дискуссионной площадки «Открытый диалог».

4.8. Права, обязанности, ответственность и требования к квалификации работников Координационного центра определяются соответствующими должностными инструкциями. Работники Координационного центра подчиняются непосредственно директору Координационного центра.

4.9. Работники Координационного центра назначаются и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению директора Координационного центра по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Работники Координационного центра принимаются на работу на основании личных заявлений.

5. Права

Координационный центр вправе:

5.1. инициировать создание временных трудовых коллективов для решения задач, стоящих перед Координационным центром, с привлечением работников иных структурных подразделений Университета.

5.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета и других организаций документы и информацию, необходимые для выполнения своих функций.

5.3. Созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Координационного центра.

5.4. Обращаться в структурные подразделения Университета с предложениями по организационному, информационному и материально-техническому обеспечению мероприятий, проводимых Координационным центром.

5.5. Информировать ректора Университета обо всех выявленных в пределах компетенции Координационного центра недостатках и вносить

предложения по повышению эффективности его работы, а также совершенствованию трудового процесса.

5.6. Обращаться к руководству Университета за содействием в решении вопросов материально-технического, организационного и информационного обеспечения своей деятельности.

5.7. Давать разъяснения, рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Координационного центра.

5.8. На платной основе оказывать образовательные, экспертные и консультационные услуги в рамках полномочий Координационного центра.

5.9. Взаимодействовать со структурными подразделениями и должностными лицами Университета в порядке, установленном Университетом.

5.10. Взаимодействовать с органами государственной власти и правоохранительными органами субъектов Российской Федерации, сетью координационных центров, коммерческими и некоммерческими организациями, религиозными, общественными и иными организациями, средствами массовой информации в рамках своих полномочий.

5.11. Представлять интересы Университета в других организациях, учреждениях и ведомствах по вопросам, связанным с деятельностью Координационного центра, в рамках своих полномочий.

6. Обязанности

Сотрудники Координационного центра обязаны:

6.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого размещен Координационный центр, исполнительскую и трудовую дисциплину, правила по охране труда и пожарной безопасности.

6.2. Выполнять качественно и в полном объеме возложенные на них функции.

6.3. Выполнять приказы ректора, распоряжения директора Координационного центра

6.4. Совершенствовать свою деятельность как при помощи материально-технических средств, так и высокого уровня квалификации и ответственности каждого сотрудника Координационного центра.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности

7.1. В целях обеспечения деятельности Координационного центра Университетом закрепляются за ним площади (помещения) и имущество (персональные компьютеры, имеющие доступ к сети Интернет и справочно-

правовым системам, оргтехника, мебель, необходимая для организации рабочих мест, хранения документации и одежды, и иные материальные ценности).

7.2. Координационный центр пользуется имуществом в соответствии с его назначением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

7.3. Финансирование деятельности Координационного центра осуществляется в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета за счет бюджетных ассигнований и средств, полученных из внебюджетных источников.