

ПАМЯТКА

ДЛЯ ГРАНТОДЕРЖАТЕЛЯ

По получении гранта одного из действующих фондов (РФФИ, РФ и т.д.) грантодержателю необходимо **зарегистрировать проект в ЕГИСУ НИОКТР**, написать **отчёт** по проекту, а затем **закрыть проект**.

I. Регистрация тематики в ЕГИСУ НИОКТР

1.1 Заполнение Регистрационной карты

Регистрация проекта в **ЕГИСУ** должна быть проведена в течение 30-дневного срока после начала работы в соответствии с [Положением о государственной регистрации и учете открытых НИОКТР](#).

Для регистрации тематики НИОКТР в ЕГИСУ необходимо заполнить **Регистрационную карту** ([Рег. карты НИОКТР](#)) на сайте <http://www.rosrid.ru/>

Для оформления РК необходимо на сайте <http://www.rosrid.ru> войти в Личный кабинет, затем – в раздел «Рег. Карты НИОКТР» → «Новая НИОКТР»(справа)

Наименование НИОКТР (указываете полностью, в строгом соответствии с формулировками контракта/договора/плана и т. п.)

Приоритетное направление развития науки (выбираете из списка)

Критическая технология (выбираете из списка)

Вид НИОКТР — либо **фундаментальная**, либо **прикладная НИР**

Аннотация (краткое содержание проекта (не более 1500 знаков))

Коды тематических рубрик (выбираете из списка)

Коды международной классификации (выбираете из списка)

Ключевые слова (*вводите не более 5 ключевых слов (через пробел или запятую)*).

Наименование целевой программы (выбираете из списка)

Наименование межгосударственной целевой программы (указываете при наличии упоминания ФЦП в контракте/договоре/плане и т. п.)

Источник финансирования (выбираете из следующих вариантов):

- средства федерального бюджета — госбюджетные темы НИР, госконтракты, гранты Президента и т. д.
- средства сторонних организаций — хоздоговоры с другими организациями

- средства фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности — гранты РФФИ, РНФ и т. п.

Объем финансирования (до объёма финансирования в размере 999 999 руб. указываете только сотни, н-р, 500 от 500 000)

Код бюджетной классификации (КБК) (выбираете из следующих вариантов (при необходимости следует уточнить в бухгалтерии)):

- 38601100210059611241 — госбюджетная тема НИР
- 38601101466162612241 — субсидии из бюджета: гранты МК, НШ
- 000000000000000000180 — гранты РФФИ, РНФ и др.
- 000000000000000000130 — договоры с заказчиком, соглашения с Министерством образования и науки РФ

Дата начала работы (*указываете текущую дату (на момент заполнения РК)*)

Дата окончания работы (*указываете в зависимости от продолжительности НИОКТР*)

Номер контракта (*указываете номер Вашего проекта*).

Основание проведения НИОКТР (выбираете из следующих вариантов:

- государственное задание — госбюджетная тема НИР
- грант — грант РФФИ, РНФ, Президента и т. д.
- договор со сторонней организацией — хоздоговора

Количество отчетов (*указываете 1-итоговый*)

Заказчик (выбираете организацию, финансирующую Вашу НИОКТР)

Исполнитель (*основное место Вашей работы*)

1.2. Направить РК в печатном варианте (с необходимыми подписями и печатью Вашей организации) для присвоения регистрационного номера проекта в ЦИТИС. РК направляется в ЦИТИС по адресу: **123557, г. Москва, Пресненский вал, 19, стр. 1** с сопроводительным письмом на бланке Вашей организации. Образец сопроводительного письма (*Приложение 1*)

Внимание! При оформлении РК Исполнителем на бумажном носителе подпись руководителя организации должна быть скреплена печатью организации. Оттиск печати не должен скрывать текст РК.

ЦИТИС, получив РК, в течение **10 рабочих дней** присваивает ей регистрационный номер и уведомляет Исполнителя о присвоении регистрационного номера, размещая электронную копию зарегистрированной РК с регистрационным номером и специальной графической отметкой о факте регистрации в личном кабинете Исполнителя.

Исполнитель обязан обеспечивать сохранность электронной и бумажной копий зарегистрированной РК, подтверждающей представление документов во ФГАНУ ЦИТИС.

II. Отчёт

Отчёты распечатываются в двух экземплярах:

- один экземпляр должен быть отправлен по известному адресу заказчика (форма оформления отчета – согласно требованиям заказчика);
- один экземпляр итогового отчета с информационной картой должен быть отправлен в ЦИТиС (отчет оформляется согласно требованиям ЦИТиС в соответствии с [ГОСТ 7.32-2001](#)).

III. Завершение реализации проекта

По завершении реализации Вашего проекта необходимо заполнить информационную карту(ИКР) на сайте <http://www.rosrid.ru/>

Важная информация!

[Методические рекомендации к заполнению отчета](#)

Реферативная информация о НИОКТР (РК и ИКР) публикуется в [официальных изданиях](#) и [базах данных](#) ЦИТиС и ЕГИСУ, что свидетельствует о научном статусе исполнителя проекта.

РК может быть запрошена налоговыми органами для подтверждения права на льготы при выполнении научно-исследовательских работ.

В случае, если подготовка отчета о НИОКТР не предусмотрена, то по окончании работы могут быть направлены рекламно-техническое описание (РТО) либо любой текстовой документ, отражающий результаты НИОКТР и отвечающий основным требованиям, включенным в Постановление от 12 апреля 2013 года N 327 (с изменениями на 14 ноября 2014 года) «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

Справочники для заполнения регистрационной справки:

- Приложение 2. [Приоритетные направления развития науки, технологий и техники РФ](#)
- Приложение 3. [Критические технологии РФ](#)
- Приложение 4. [Коды международной классификации по классификации кодов ОЕСД](#) /указываются коды третьего уровня/
- Коды тематических рубрик по [ГРНТИ](#)

Приложение 1

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

**ФГАНУ «ЦИТиС»
Отдел регистрации
и учета непубликуемых документов**

123557, г. Москва, ул. Пресненский Вал, д. 19 стр.1

Направляю регистрационную карту по теме «_____» для
регистрации и учета в ЕГИСУ НИОКР.

Приложение:

Регистрационная карта 1 шт. в 1 экз.

Должность

Фамилия И.О.